

SOLICITUD DE ACCESO SIAF – SIGA 2024

OFICINA

CARGO / ÁREA

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PROFESIÓN	CORREO INSTITUCIONAL	COND. LABORAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SIAF

> Módulo administrativo

> Módulo administrativo ejecutora

- ☐ Mantenimiento
- ☐ Registro
- ☐ Procesos
- ☐ Consultas
- ☐ Reportes
- ☐ Utilitarios
- ☐ Comunicaciones

> Módulo de control de pago de planillas

> Módulo control de pago de planillas SNP – E

- ☐ Mantenimiento
- ☐ Registro
- ☐ Procesos
- ☐ Consultas
- ☐ Reportes
- ☐ Utilitarios
- ☐ Comunicaciones

> Módulo de Conciliación de Operaciones SIAF

> Módulo de conciliación SIAF – ejecutora

- ☐ Procesos
- ☐ Consultas
- ☐ Comunicaciones

Marcado solo por la oficina de OTI

- ☐ Supervisor
- ☐ administrador
- ☐ Realiza transmisión

> Módulo de proceso presupuestal

> Módulo de Proceso Presup. – E

- ☐ Mantenimiento
- ☐ Proceso
- ☐ Consultas
- ☐ Reportes
- ☐ Utilitarios
- ☐ Comunicaciones

> Módulo contable

> Módulo Contable – Ejecutora

- ☐ Registro
- ☐ Procesos
- ☐ Consultas
- ☐ Reportes
- ☐ Utilitarios
- ☐ Comunicaciones

Vº Bº
Administración

Fases:

- ☐ Compromiso
- ☐ Devengado
- ☐ Girado
- ☐ Pagado
- ☐ Rendición
- ☐ Determinado
- ☐ Recaudado

Marcado solo
por la oficina
de
administración

☐ Usuario

Huancayo.....de del 202.....

Firma y sello del usuario

Firma y sello del jefe inmediato

El formato tiene que ser visado y aprobado por la oficina de administración

Formato SIGA

SIGA

> Logística

> Tablas

> Datos generales

<input type="checkbox"/>	Logística	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Clasificador por proyecto	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Rubros de gastos generales	<input type="checkbox"/>

> Parámetros

<input type="checkbox"/>	Parámetros Ejecutora	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Parámetros Configuración Inicial	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Configuración de Alertas	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Equivalencias Metas	<input type="checkbox"/>

> Encargos

<input type="checkbox"/>	Convenio	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Metas del Encargante	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Calendario de Encargos Recibidos	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Generar Planillas de Gastos Generales	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Personalización de Claves del Sistema	<input type="checkbox"/>

> Programación

<input type="checkbox"/>	Techo Presupuestal	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Programación del CMN	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Reprogramación del CCMN	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Proyecto del presupuesto de logística	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Consolidado del CMN	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Estudio de mercado	<input type="checkbox"/>

> Pedidos

> Registro del Pedido

<input type="checkbox"/>	Pedidos programados	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedidos de Compra de B/S	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedidos por encargo	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedidos (PECOSA) por encargo	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedido de entrada a almacén	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>	Autorización del Pedido	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Seguimiento del pedido	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedidos consolidados para compra	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Registros de gastos generales	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Compra por encargo	<input type="checkbox"/>

> Proceso de Selección

> Adquisiciones

<input type="checkbox"/>	Cuadro de Adquisiciones	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Orden de Compra	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Orden de Servicio	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Conformidad de Servicio	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Secuencia de Fase	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anulación	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anulación x Error	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Rebaja	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ampliación	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Devengado	<input type="checkbox"/>

> Almacenes

<input type="checkbox"/>	Recepción de Almacén	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Entrada al Almacén	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Atención de Pedidos	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Consulta de PECOSAS	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Guías de Remisión	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Transferencias	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Inventario Inicial	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Kardex del Almacén	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Mantenimiento de Existencia	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Inventario Físico de Almacén	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ubicación Física	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Proceso de pre Cierre	<input type="checkbox"/>

> SNP

> Gestión presupuestal

<input type="checkbox"/>	Marco presupuestal	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Afectación Presupuestal	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Seguimiento de certificación	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	PCA	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Certificaciones	<input type="checkbox"/>

> Integración

> Tesorería

<input type="checkbox"/>	Tablas	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Viáticos	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Registro de Pedido	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedido de Viatico Institucional	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedido de Viatico por encargos	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedido de Viatico por cambio de C.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Planillas de Viáticos	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Generación	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Autorización	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Compromiso	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Devengado	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Rendición	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Rendición por Comisionado	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Devolución	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anulación	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Orden de Pasaje	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Cambio de Colocación	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Valotres	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Declaraciones	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Gestión Presupuestal	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Utilitarios	<input type="checkbox"/>

☐ Patrimonio

☐ PPR

☐ Bienes Corrientes

☐ POI

☐ Configuración (rellenar solo por OTI)

☐ Utilitarios (rellenar solo por OTI)

MODO

C	Consulta
M	Mantenimiento
P	Proceso Masivo
A	Aprobación

Rellenar en las casillas de modo con la inicial correspondiente

No rellenar (solo será rellenado por OTI)

Usuario Asignado:

Clave Asignado:

Fecha de alta:

Fecha de baja:

Sello QR

El formato tiene que ser visado y aprobado por la oficina de administración

Formato SIAF