

# FE DE ERRATAS

**PROCESO CAS N° 001-2020/UESCH-CAS**

**UNIDAD EJECUTORA 412-SALUD CHUPACA**

**CONVOCATORIA PARA LA  
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA  
DE SERVICIOS DE**

**“PROFESIONALES, TECNICOS, AUXILIARES”**

**PARA EL CENTRO DE SALUD MENTAL  
COMUNITARIO – AHUAC  
2020**

# DICE:

## 4. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

Nº	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DE DESARROLLO DEL PROCESO	RESPONSABLE
1.	Aprobación de la Convocatoria.	12/10/2020	ORH
2.	Publicación de la Convocatoria.	16/10/2020	CCAS
<b>CONVOCATORIA</b>			
3.	Recepción de Currículum Vitae en mesa de partes de la institución	<u>16 al 25 de octubre del 2020</u>	<u>CCAS</u>
<b>SELECCIÓN</b>			
4.	Evaluación curricular.	27 de octubre del 2020	CCAS
6.	Publicación de resultados de la evaluación curricular	28 de octubre del 2020	CCAS
7.	Absolución de reclamos	28 de octubre del 2020	CCAS
8.	Entrevista Personal	29 de octubre del 2020	
9	Publicación de resultado de entrevista personal y resultado final	30 de octubre del 2020	CCAS
<b>ADJUDICACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</b>			
10	Adjudicación de plazas.	31 de octubre del 2020	CCAS
11	Suscripción y Registro del Contrato, previa presentación de documentos consignados en Hoja de Vida debidamente Legalizados y/o fedateados	Desde el día siguiente de la adjudicación del resultado final hasta el quinto día hábil.	ORH

## 6. DOCUMENTOS A PRESENTAR:

### 6.1 DE LA PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE:

La información consignada en el Currículum Vitae tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

Para ser considerado como postulante en el concurso CAS N° 001-2020-GRJ-DRSJ-UESCH deberá previamente Inscribirse y presentar por mesa de partes de la Institución su Currículum Vitae debidamente Documentado, el mismo que debe estar fedateado (fedatario de la institución y/o de la DIRESA Junín) foliado y firmado hoja por hoja, y presentar en la fecha programada como se detalla a continuación:

## **DEBE DECIR:**

### **4. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:**

Nº	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DE DESARROLLO DEL PROCESO	RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria.	12/10/2020	ORH
6.	Publicación de la Convocatoria.	16/10/2020	CCAS
<b>CONVOCATORIA</b>			
7.	<b>Recepción de Currículum Vitae en mesa de partes de la institución</b>	<b>16 al 26 de octubre del 2020</b>	<b>CCAS</b>
<b>SELECCIÓN</b>			
8.	Evaluación curricular.	27 de octubre del 2020	CCAS
6.	Publicación de resultados de la evaluación curricular	28 de octubre del 2020	CCAS
7.	Absolución de reclamos	28 de octubre del 2020	CCAS
8.	Entrevista Personal	29 de octubre del 2020	
9	Publicación de resultado de entrevista personal y resultado final	30 de octubre del 2020	CCAS
<b>ADJUDICACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</b>			
10	Adjudicación de plazas.	31 de octubre del 2020	CCAS
11	Suscripción y Registro del Contrato, previa presentación de documentos consignados en Hoja de Vida debidamente Legalizados y/o fedateados	Desde el día siguiente de la adjudicación del resultado final hasta el quinto día hábil.	ORH

## **6. DOCUMENTOS A PRESENTAR:**

### **6.2 DE LA PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE:**

La información consignada en el Currículum Vitae tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad. Para ser considerado como postulante en el concurso CAS N° 001-2020-GRJ-DRSJ-UESCH deberá previamente Inscribirse y presentar por mesa de partes de la Institución **jirón Petrona Apolaya N° 955 Barrio Azana - Chupaca** su Currículum Vitae debidamente Documentado, el mismo que debe estar fedateado ( fedatario de la institución y/o de la DIRESA Junín) foliado y firmado hoja por hoja, y presentar en la fecha programada como se detalla a continuación: