

MEMORANDO N° 00132-2023-GRJ-DRSJ-DG-OEGDRH/SEC

27 FEB 2023

A : LIC. KELLY BARTOLO CABRERA  
Directora Ejecutiva de la Oficina de Administración

RECEP

HORA: 3:26 PM FOLIO: 02

ASUNTO : APROBACION DE MODIFICACIONES A CUADRO MULTIANUAL

FECHA : Huancayo, 27 de febrero del 2023

Por el presente documento; remito a usted, el anexo N° 6 sobre aprobación de modificaciones al cuadro multianual de necesidades con la finalidad de insertar en el cuadro de necesidades 2023 en base al cumplimiento de metas institucionales concernientes a gestión administrativa y desarrollo de los recursos humanos incluidos en el Plan Operativo Institucional 2023 de la Dirección Regional de Salud Junín.

En ese contexto, la Gestión administrativa, establece, desarrolla y ejecuta la política de Estado respecto del servicio civil, a través del conjunto de normas, principios, recursos, métodos, procedimientos y técnicas utilizados por las entidades del sector público en la gestión de los recursos humanos. Comprende los subsistemas previstos en el artículo 5° del Decreto Legislativo N° 1023. Comprende un conjunto de procesos interrelacionados que forman parte del Sistema; al mismo los procesos son un conjunto de actividades relacionadas entre sí; las cuales transforman elementos de entrada en bienes y/o servicios para los clientes internos o externos de la entidad que permite lograr resultados a través de producto. Constituyen los resultados intermedios o finales de un proceso determinado.

Por lo sustentado, requerimos la aprobación de Modificación a cuadro multianual.

**Adjunto:**

- Anexo 6
- Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNÍN  
MG. ADM. VICTOR M. CARDENAS COSSE  
DIRECTOR EJECUTIVO DE GESTION  
DE RECURSOS HUMANOS



VMCC/zfp  
C.c Archivo

DOC.	6484700
EXP.	4454327
FS	02

PROVEIDO N° 550  
DIRECCION EJECUTIVO DE ADMINISTRACION

Pasa a: logistica

Para: su atención

PROVEIDO N° 354  
OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE LOGÍSTICA

Pasa a: ANDRE CHAMORRO

FECHA: 27/02/23

Para: SU ATENCION

FECHA: 28/02/23 xG



xx-xx-xxxx

xx.xxam/pm

x/x

Fecha

Hora

Página

ANEXO N° 05: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 3

Fecha:

Código Item N°

Descripción del ítem

Unidad de Medida

EXCLUSIÓN

INCLUSIÓN

Cantidad Total

Valor Total S/

Cantidad Total

Valor Total S/

701000040002	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	UNIDAD			90,000	7,200.00
740878680177	MONITOR CON PROCESADOR INTEGRADO	UNIDAD			3	19,500.00
740841000001	IMPRESORA LASER	UNIDAD			1	9,000.00
767400061600	TONER DE IMPRESIÓN PARA HP REF. 35A CB435AD NEGRO	UNIDAD			6	900.00
711003380488	SERVICIO ESPECIALIZADOS EN ADMINISTRACION	UNIDAD			3	13500.00
070100250001	ASESORIA EN NORMAS LEGALES ADMINISTRATIVAS	UNIDAD			3	15,000.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 27.4 del artículo 27): .....

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación: .....

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

GOBIERNO REGIONAL JUNIN

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNIN

MG. ALM. VÍCTOR M. CAMPENAS COSSER

DIRECTOR EJECUTIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Firma: Responsable del Área usuaria

03/03/2023  
10:00/am  
1/1

Fecha  
Hora  
Página

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 17

Entidad del Sector Público u organización de la entidad : > DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN  
Nro de Identificación : UE 30823

Fecha de solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código ítem N°	Descripción del ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSION		INCLUSION	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
DIRECCION EJECUTIVA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS								
28/02/2023	17	701000040002	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	SERVICIO			90000	S/. 7'200.00
28/02/2023	17	740878680001	MONITOR CON PROCESADOR INTEGRADO	UNIDAD			3	S/. 19'500.00
28/02/2023	17	740841000001	IMPRESORA LASER	UNIDAD			1	S/. 9'000.00
28/02/2023	17	767400061600	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA HP COD. REF. 35AD CB435AD NEGRO	UNIDAD			6	S/. 900.00
28/02/2023	17	071100380488	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ADMINISTRACION PUBLICA	SERVICIO			3	S/. 27'000.00
28/02/2023	17	070100250001	ASESORIA EN NORMAS LEGALES ADMINISTRATIVAS	SERVICIO			3	S/. 30'000.00

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe

GOBIERNO REGIONAL DE SALUD JUNIN  
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Firma 1. Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP  
D. Christian Domínguez Domínguez  
C.M.P. 80002

DIRECTOR REGIONAL DE SALUD JUNIN