

**CONVOCATORIA C.A.S. N° 003-2020
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS
RED DE SALUD TARMA - HOSPITAL “FÉLIX MAYORCA SOTO”**

CAPITULO I

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE:

La Red de Salud Tarma - Hospital “Félix Mayorca Soto”, con RUC N° 20171344264, domicilio Legal en Av. Pacheco N° 362 Tarma, requiere contratar al personal Profesional y Técnico bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios (CAS).

1.2. OBJETIVO DE LA CONVOCATORIA:

El objetivo de la presente convocatoria es la selección y contratación de personal Profesional y Técnico, así como promover el ingreso previa evaluación y valoración de su formación, competencia, conocimiento, capacitación, experiencia; lo que permitirá a la Institución contar con personal idóneo para la atención al usuario, el desarrollo e identificación Institucional para la prestación de servicios en el ámbito de la Red de Salud Tarma.

1.3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION.

El proceso de selección y contratación de personal estará a cargo del Comité para el Proceso de Contratación Administrativa de Servicios - CAS de la Red de Salud Tarma, nominado mediante Resolución Directoral N° 0271- 2020-GRJ/DRSJ/RST/ORRHH.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Recursos Ordinarios (R.O) correspondientes al ejercicio presupuestal del año 2020.

1.5. COSTO TOTAL DEL SERVICIO:

El costo total del servicio objeto de la presente convocatoria se encuentran determinados en el Capítulo V; de la presente Base, los cuales incluyen los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio.

1.6. BASE LEGAL:

Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y su modificatoria Decreto Legislativo N° 1246.
Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información pública.
Ley N° 27815, Código de Ética de la Función Pública.
Decreto Legislativo N° 1057, Ley que regula el régimen especial CAS
Decreto Supremo N° 075- 2008-PCM, Reglamento del D. L. N° 1057
Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, modificatoria el reglamento D. L. N° 1057
Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE
Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIR/PE
Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 108-2011-SERVIR/PE
Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2011-SERVIR/PE
Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR/PE
Resolución Directoral N° 00137-2018-GRJ/DIRESA/RST/URRHH.

1.7. REQUISITOS MINIMOS:

El postulante deberá acreditar los requisitos mínimos para poder participar del proceso de selección, donde será calificado como **APTO y NO APTO** (en caso de no contar con los requisitos mínimos); en este caso no podrá pasar a la siguiente etapa de evaluación.

1.8. REQUISITOS ESPECIFICOS / PERFIL DEL PUESTO:

Según Términos de Referencia (TDR) que se adjunta en la base, comprende los requisitos que deben cumplirse para desempeñar las funciones que un puesto/cargo requiere. Abarca la formación académica, experiencia laboral, habilidades técnicas y competencias, formando parte de la evaluación curricular.

CAPÍTULO II

CRONOGRAMA:

ACTIVIDAD	FECHA
APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA	24 de setiembre de 2020
PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA EN EL PORTAL DEL FACEBOOK RED DE SALUD TARMA y PAGINA WEB DIRESA JUNIN	24 de setiembre al 07 de octubre de 2020
PRESENTACIÓN DE CURRICULUM VITAE DEBERÁN REMITIR EN FORMA DIGITAL (formato PDF UNICO) AL SIGUIENTE CORREO: convocatoriacas2020@ristarma.gob.pe	Del 25 de setiembre al 04 de octubre de 2020, hasta las 10:00 p.m.
EVALUACIÓN CURRICULAR	05 de octubre de 2020
ENTREVISTA PERSONAL (VIA ZOOM)	06 de octubre de 2020
PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	06 de octubre de 2020
ADJUDICACIÓN DE PLAZAS	07 de octubre de 2020.

CAPITULO III

3.1. DE LA INSCRIPCION:

Los postulantes comprendidos dentro del alcance de la presente convocatoria deberán solicitar su inscripción, según Anexos adjuntos (escaneados en formato PDF), **manifestando su voluntad de someterse a la evaluación correspondiente que forme parte del proceso de convocatoria**. Dicha solicitud tiene calidad de declaración jurada y deberá remitir su CV en forma digital único (PDF) al correo electrónica convocatoriacas2020@ristarma.gob.pe.

Detallar en el asunto: cargo a postular - apellidos y nombres.

Antes de inscribirse para participar en un proceso de selección, los postulantes deben verificar que cumplen todos los requisitos mínimos establecidos en el Aviso de Convocatoria.

De acuerdo con lo establecido en las Normas Vigentes para la Contratación Administrativa de Servicios (CAS), podrán inscribirse todas las personas que consideren cumplir los requisitos establecidos en la convocatoria, podrán participar los que no tengan vínculo laboral con la institución a partir del 01 de octubre del 2020.

3.1.1. Presentar Currículum Vitae documentado DIGITAL EN FORMATO PDF, detallando principalmente los aspectos referidos a: formación académica, experiencia laboral y capacitación requerida para la prestación de los servicios indicados. Los documentos a sustentar en el currículo vitae serán; con cargo a entregar los originales en cualquier momento que se requiera, a pedido de la Comisión Evaluadora. **LUEGO DE ADJUDICAR LA PLAZA DEBERÁN PRESENTAR DE MANERA OBLIGATORIA DICHOS DOCUMENTOS.**

3.1.2. Los postulantes no deben haber sido destituidos de la Administración Pública en los últimos cinco (05) años, así como deben tener disponibilidad inmediata para incorporarse a prestar servicios y cumplir con los servicios específicos que se indiquen en el aviso de la convocatoria.

3.2. PRESENTACIÓN DE CURRICULUM VITAE

La presentación de documentos (Currículo Vitae) únicamente deberá remitir su CV en forma digital (PDF) único, al correo electrónica convocatoriacas2020@ristarma.gob.pe y estarán dirigidas al Comité de Proceso de Contratación Administrativa de Servicios (CAS) de Red de Salud Tarma 2020, conforme a los anexos 01 y 02 adjuntos.

Detallar en el asunto: cargo a postular - apellidos y nombres.

3.3. COMITÉ EVALUADOR

El Comité Evaluador ha sido constituido mediante Resolución Directoral N° 0271-2020-GRJ/DRSJ/RST/URRHH, y será responsable de desarrollar todo el proceso en los plazos que se establecen en la presente Convocatoria. Dicha comisión está conformada por los siguientes Miembros Titulares:

PRESIDENTE	: Sr. Prospero NAJARRO TORRE Médico de la Red de Salud Tarma
Presidente Suplente	: Sr. Jorge Eduardo IQUIRA PIZARRO CHAVEZ Médico de la Red de Salud Tarma
SECRETARIA TITULAR	: Sra. Adelaida CASTRO RICARDI Jefa (e) de la Oficina de Recursos Humanos
Secretaria Suplente	: Srta. Rocío Medalid MAYTA ALDANA
VOCAL TITULAR	: Sr. Roger ROMERO BUENDIA
Vocal Suplente	: Sra. Rosa Yolanda TEJEDA MACHUCA

3.4. COMPONENTES DE EVALUACIÓN:

La evaluación de los postulantes en la presente Convocatoria consistirá en dos (02) etapas:

EVALUACIÓN CURRICULAR ENTREVISTA PERSONAL VIRTUAL

- 3.5. Cada uno de las evaluaciones será en base a 100 puntos.
- 3.6. La evaluación curricular tendrá carácter cancelatorio. Solo pasaran a la siguiente etapa aquellos postulantes que **cumplan con los requisitos mínimos y hayan obtenido un puntaje mínimo de 60 puntos.**
- 3.7. Para el resultado final del cuadro de méritos se tomará en cuenta el siguiente ponderado, para cada evaluación:

Evaluación Curricular	60 % Coeficiente de ponderación = 0.60
Entrevista Personal	40 % Coeficiente de ponderación = 0.40

- 3.8. Los documentos comprendidos para la evaluación curricular, tendrán una antigüedad no mayor de cinco (5) años **(a partir de setiembre de 2015).**
- Se calificará de acuerdo con el perfil esbozado por la unidad usuaria en los términos de referencia y teniendo en cuenta los puntajes establecidos en el formato correspondiente.
- Capacitación y actualización relacionadas al cargo al cual postula.
- La experiencia profesional se considera a partir de la fecha de obtención del grado o título profesional, de acuerdo a los términos de referencia (TDR)
- La experiencia laboral pública se acreditará con: **contratos legalmente constituidos de acuerdo a ley, resoluciones y recibos por honorarios.**
- Después de cada una de las etapas, se publicará la relación de los postulantes que aprobaron y que tienen derecho a participar en la siguiente etapa.

3.9. CRITERIOS DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR PROFESIONALES:

PROFESIONALES:

Nº	ASPECTOS	PUNTOS
1	TÍTULO Y/O GRADO UNIVERSITARIO (Art. 30)	
	Se calificará un máximo de 60 puntos	
	1.1 Título Profesional Universitario (50 Puntos)	
	1.2 Maestría o Segunda Especialidad (55 Puntos)	
	1.3 Doctorado (60 puntos)	
2	CAPACITACIÓN (Art. 31)	
	Su calificación se computará con un máximo de 20 puntos en lo siguiente: (Cursos de Nivel Universitario y/o auspiciadas/organizadas por Universidades o Colegios profesionales)	
	a) Cursos menores de 3 meses (04 puntos)	
	b) Cursos de 3 meses y menos de 6 meses (08 puntos)	
	c) Cursos de 6 meses y menos de 9 meses (12 puntos)	
	d) Cursos de 9 meses a más meses (16 puntos)	
	e) Acumulación de hasta 40 horas en cursillos (01 pto. máximo 5 puntos)	
3	MÉRITOS (Art. 32)	
	Los méritos (reconocimientos, felicitaciones y experiencia laboral) tendrán una calificación de 10 puntos acumulables de acuerdo a la siguiente distribución:	
	a) Por cada documento- mérito (resoluciones, diplomas) 01 punto (máximo 05 puntos)	
	b) Experiencia laboral en área al que postula por cada año de trabajo (contratos, resoluciones, recibo por honorarios) 02 puntos por cada año	
4	DOCENCIA (Art. 33).	
	Su calificación se comportará sobre un máximo de 5 puntos acumulables con la siguiente distribución:	
	a) Profesor Principal (03 puntos por año de servicios)	
	b) Profesor Asociado (02 puntos por año de servicios)	
	c) Profesor Auxiliar o Jefe de Práctica (01 puntos por año de servicios)	
5	PRODUCCIÓN CIENTÍFICO (Art. 34)	
	La calificación máxima por este concepto será de 5 puntos acumulables de acuerdo a la siguiente distribución:	
	a) Trabajos publicados en libros, publicados de libros, publicaciones de certámenes científicos y revistas profesionales 2 puntos por cada trabajo.	
	b) Trabajos presentados a Órganos y Dependencias del Ministerio de Salud: (01 punto por cada trabajo, máximo 05 puntos)	
	NOTA: No se consideraran en este puntaje los trabajos de Tesis, Bachillerato y Doctorado, así como los informes, Estudios y trabajos efectuados como obligación del cargo al que postula.	

TOTAL

TÉCNICOS:

Nº	ASPECTOS	PUNTOS
1	<u>TÍTULO CERTIFICADO O DIPLOMA (Art. 36)</u>	
	Para la calificación del Título, Certificado y/o Diploma debidamente acreditado, se consideraran un máximo de 60 puntos en la siguiente forma:	
	a) Por Título Oficial: (50 puntos)	
	b) Certificado o Diploma de Egresado: (10 puntos)	
2	<u>PRODUCCIÓN CIENTÍFICA - TECNOLÓGICA (Art. 40).</u>	
	La calificación máxima por este concepto serán 5 puntos , acumulables de acuerdo a la siguiente distribución:	
	a) Trabajos publicados en revistas y publicaciones de certámenes Científico Tecnológico por cada trabajo. (2 puntos)	
	b) Trabajos presentados a Organismos y Dependencias del Ministerio de Salud por cada trabajo. (1 punto)	
	No se considerará los informes y trabajos propios del cargo que desempeña.	
3	<u>LOS MÉRITOS (Art.38).</u>	
	Se calificarán hasta un máximo de 20 puntos , de acuerdo a la siguiente distribución :	
	a) Dos (2) puntos por cada documento mérito (resoluciones, diplomas) , (máximo de 10 puntos)	
	b) Dos (2) puntos por cada año de trabajo, como experiencia laboral en el área al que postula (contratos, resoluciones, recibos x honorarios). (máximo de 10 puntos)	
4	<u>POR CAPACITACIÓN (Art. 43).</u>	
	La calificación se computará con un máximo de 15 puntos en la siguiente manera:	
	a) Cursos menores de 3 meses (4 puntos)	
	b) Cursos de 3 meses y menos de 6 meses (8 puntos)	
	c) Cursos de 6 meses y menos de 9 meses (12 puntos)	
	d) Cursos de 9 meses o más meses (15 puntos)	
	e) Acumulación de 40 horas en cursillos (1 punto máximo 5 puntos)	
	TOTAL	

La Evaluación Curricular se desaprueba si no se cumplen los requisitos mínimos y específicos establecidos en el Aviso de la Convocatoria.

3.10 CRITERIOS DE LA ENTREVISTA PERSONAL:

La evaluación de entrevista personal será con la participación de los tres (03) miembros del comité, lo que constará en el Acta será la Calificación Promedio para cada entrevista, teniendo en cuenta los parámetros establecidos.

Nota mínima aprobatoria es de **60 puntos**.

La etapa de entrevista personal tiene un **puntaje máximo de 100 puntos** por cada jurado calificador que será promediado y multiplicado por el factor de conversión.

La evaluación de la entrevista personal por el Comité Evaluador permitirá verificar:

Aspecto Personal	máximo 20 puntos,
Seguridad y Estabilidad Emocional	máximo 20 puntos,
Capacidad de persuasión	máximo 20 puntos,
Capacidad para tomar decisiones	máximo 20 puntos,
Conocimiento de Cultura General	máximo 20 puntos,

FACTORES DE EVALUACIÓN TOTAL				Calificación Total
I. ASPECTO PERSONAL Mida la presencia, la naturalidad en el vestir y la limpieza del postulante.				
II SEGURIDAD Y ESTABILIDAD EMOCIONAL Mida el grado de seguridad y serenidad del postulante para expresar sus ideas. También el aplomo y circunspección para adaptarse a determinadas, Circunstancias. Modales.				
III. CAPACIDAD DE PERSUASIÓN Mida la habilidad, expresión oral y persuasión del Postulante para emitir argumentos válidos, a fin de lograr la aceptación de sus ideas.				
IV. CAPACIDAD PARA TOMAR DECISIONES Mida el grado de capacidad de análisis, raciocinio y habilidad para extraer conclusiones válidas y elegir la alternativa más adecuada, con el fin de conseguir resultados objetivos.				
V. CONOCIMIENTO DE CULTURA GENERAL Mida la magnitud de los conocimientos del postulante relacionado con el cargo y la política nacional de Salud.				
TOTAL				

Excelente	= 20 puntos
Muy Bueno	= 14 puntos
Bueno	= 10 puntos
Regular	= 06 puntos
Deficiente	= 02 puntos

CAPITULO IV

4.1. DE LA ADJUDICACIÓN

El Comité Evaluador declarara como ganador(a) para ocupar la plaza vacante, al postulante que en estricto orden de mérito obtenga el más alto puntaje, considerando como **nota mínima aprobatoria de 60 puntos del máximo total**. La adjudicación se realizará llamando al seleccionado que haya alcanzado el mayor puntaje en orden de méritos por especialidades ofertadas, el cual procederá a elegir una de las plazas en el presente concurso entregándosele un acta de adjudicación el mismo que deberá ser presentado al momento de la presentación en su centro de trabajo.

El cuadro de méritos será elaborado por el Comité Evaluador, elevando el informe final al titular de la entidad.

4.2. PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS FINALES

La relación de seleccionados que resulten adjudicados se publicará en la puerta principal de la institución y/o en redes sociales oficiales de la institución.

4.3. DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO.

El seleccionado después de la adjudicación empezará a laborar indefectiblemente el día después de éste acto. El Contrato Administrativo de Servicios podrá suscribirlo posteriormente, no excediendo los cinco (05) días hábiles contados a partir desde el mismo día de la publicación de los resultados finales, el seleccionado deberá suscribir el respectivo Contrato CAS. Si vencido dicho plazo sin que el seleccionado suscriba el contrato se procederá a notificar al que ocupó el segundo puesto en orden de mérito para que en el plazo señalado anteriormente se proceda a la suscripción del contrato. De la misma manera, en caso no se suscribiera con el segundo se procederá a notificar el tercero, contando éste con idéntico plazo para la suscripción del respectivo contrato.

4.4. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Son obligaciones del contratado:

- Cumplir con las obligaciones a su cargo derivadas del presente contrato, así como las normas y directivas vigentes de LA ENTIDAD, que resultasen aplicables a esta modalidad contractual.
- Cumplir con la prestación de servicios pactados, según el horario indicado por LA ENTIDAD.
- Permitir a LA ENTIDAD la supervisión de la ejecución del servicio, sin necesidad de autorización previa, cuando así lo considere conveniente.
- No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de LA ENTIDAD, la información proporcionada por ésta, para la prestación del servicio y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión del servicio que presta. Así mismo, se abstendrán de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar contra la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.
- Adoptar las medidas de seguridad que garantice la integridad de la documentación que se proporciona, la misma que será devuelta al término de la prestación del servicio o cuando corresponda.
- No delegar, ni subcontratar total, ni parcialmente la realización del servicio contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento.

4.5. PLAZO DE VIGENCIA:

Desde la suscripción del Contrato del 07/10/2020 al 31/12/2020, el cual estará sujeto a evaluación del rendimiento laboral.

4.6. REMUNERACIÓN:

Según se detalla en el Capítulo V, numeral 5.1



CAPITULO V

5.1 PLAZAS VACANTES A CONVOCAR “HOSPITAL FELIX MAYORCA SOTO” Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD:

CANTIDAD	CARGOS	REMUNERACIÓN MENSUAL	PERIODO CONTRATO
1	ABOGADO	S/.2600.00	OCT- DIC 2020
2	AUXILIAR EN NUTRICION	S/.1500.00	OCT- DIC 2020
1	ADMINISTRADOR	S/.3000.00	OCT- DIC 2020
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	S/.2700.00	OCT- DIC 2020
4	DIGITADORES	S/.1500.00	OCT- DIC 2020
27	ENFERMERA(O)S	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
1	ESPECIALISTA EN SALUD AMBIENTAL	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
1	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO HOSPITALARIO	S/.3000.00	OCT- DIC 2020
1	ESPECIALISTA EN LOGISTICA	S/.3000.00	OCT- DIC 2020
2	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
1	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO – RRHH	S/.3000.00	OCT- DIC 2020
9	MEDICO GENERAL	S/.5000.00	OCT- DIC 2020
17	OBSTETRA(O)	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
1	ODONTOLOGO	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
4	PILOTO DE AMBULANCIA	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
1	PSICOLOGO(A)	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
7	QUIMICO FARMACEUTICO	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
4	TECNICO ADMINISTRATIVO	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
1	TECNICO EN ARCHIVO	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
24	TECNICO EN COMPUTACION	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
1	TECNICO EN COMUNICACIONES	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
23	TECNICO EN ENFERMERIA	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
7	TECNICO EN FARMACIA	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
9	TECNICO EN LABORATORIO	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
1	TECNICO EN LOGISTICA	S/.1800.00	OCT- DIC 2020
2	TECNICO EN SALUD AMBIENTAL	S/.1700.00	OCT- DIC 2020
3	TECNICO ESPECIALIZADO EN RADIOLOGIA	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
1	TECNOLOGO MEDICO EN RADIOLOGIA	S/.3500.00	OCT- DIC 2020
2	TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
4	TECNOLOGO MEDICO EN MEDICINA FISICA	S/.2500.00	OCT- DIC 2020
11	TRABAJADOR EN SERVICIOS GENERALES	S/.1400.00	OCT- DIC 2020
3	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTENSIVA	S/.8000.00	OCT- DIC 2020
2	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTERNA	S/.8000.00	OCT- DIC 2020
1	MEDICO ESPECIALISTA EN NEONATOLOGIA	S/.8000.00	OCT- DIC 2020
1	MEDICO ESPECIALISTA EN NEUMOLOGIA	S/.8000.00	OCT- DIC 2020
3	MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA	S/.6000.00	OCT- DIC 2020
2	MEDICO ESPECIALISTA EN CIRUGIA	S/.6000.00	OCT- DIC 2020
1	MEDICO ESPECIALISTA EN ANESTESIOLOGIA	S/.6000.00	OCT- DIC 2020

PLAZAS VACANTES DE PROGRAMA DE SALUD MENTAL

CANTIDAD	CARGOS	REMUNERACIÓN MENSUAL	PERIODO CONTRATO
1	MEDICO PSIQUIATRA	S/.8000.00	OCT- DIC 2020
2	MEDICO GENERAL	S/.6500.00	OCT- DIC 2020
1	ENFERMERA(O)	S/.2500.00	OCT- DIC 2020



CAPITULO VI.- TÉRMINOS DE REFERENCIA

ABOGADO PARA LA DEFENSORIA DE LA SALUD RED DE SALUD TARMA

OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de un (01) abogado por la modalidad de servicios CAS para la Oficina de Defensoría del Usuario del Hospital Félix Mayorca Soto.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título Universitario de Abogado o carreras afines, contar con colegiatura y habilitación vigente.
- Tres (03) años de experiencia profesional en el sector público o privado. Específica: - No menor de 01 año (01) año de experiencia profesional en el sector público en Defensoría de la Salud. Nivel mínimo como experiencia: Abogado o Carreras afines.
- Cursos varios acreditados por SUSALUD.
- Cursos en Derechos y/o deberes de los trabajadores de salud.
- Cursos en Derechos y/o deberes de los usuarios en salud.
- Manejo de Programas Informáticos Excel, Word, Power Point - Básico.
- Otros cursos afines a la Defensoría de los usuarios en salud.
- Conocimiento de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias.
- Conocimiento de las normas legales del Sector Educación y los procesos de carácter laboral y previsional.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

- Coordinar con el equipo de trabajo de acuerdo a lo señalado en las Normas Vigentes en los derechos de los usuarios.
- Conocer, gestionar y dar traslado a la respectiva instancias de las quejas relativas a la prestación de servicios En salud; y presentar al Superintendente Nacional de Salud, cuando éste lo solicite, informes sobre las quejas formuladas por los usuarios ante la institución que puedan servir de insumo para la toma de medidas cautelares.
- Conocer y gestionar de manera inmediata las peticiones en interés particular de aquellos usuarios de las IPRESS que requieran atención prioritaria y urgente por ser sujetos de especial protección constitucional. En estos casos, el Defensor de la Salud podrá gestionar directamente y efectuar seguimiento a la petición aun cuando ella no haya sido presentada ante la IPRESS, ni resuelta por la misma.
- Hacer seguimiento a la conducta asumida por la respectiva IPRESS luego de emitido su pronunciamiento sobre casos de carácter particular.
- Brindar información a los usuarios de las IPRESS sobre los actores, trámites y autoridades del sistema relacionados con la garantía de sus derechos.
- Dar respuesta oportuna, en los términos establecidos en el Código Contencioso Administrativo a las peticiones presentadas por los usuarios.
- Requerir la información que resulte necesaria para el ejercicio de sus funciones.
- Recomendar acciones de mejoramiento de las IPRESS en el marco del Sistema de Garantía de la Calidad en Salud.
- Denunciar ante las entidades competentes cuando sea el caso, conductas de las IPRESS en las cuales de manera recurrente se ponga en riesgo la prestación del servicio de salud a los usuarios, teniendo en cuenta la coordinación directa y previa con la Dirección ejecutiva.



- Reunirse semestralmente con los directivos de la IPRESS, con el fin de presentar las propuestas y recomendaciones que, con base en sus propios hallazgos, considere útiles para mejorar, facilitar, aclarar o regularizar las relaciones con los usuarios y para garantizar la adecuada prestación del servicio en términos de transparencia, calidad y respeto de los derechos y deberes de los usuarios.
- Rendir cuentas de su gestión a los usuarios de las IPRESS mediante un informe mensual dirigido a las asociaciones de usuarios en salud.
- Poner en conocimiento de la Superintendencia Nacional de Salud y la Defensoría del Pueblo, aquellas situaciones que implican incumplimiento por parte de la IPRESS en coordinación con la Dirección ejecutiva de las faltas graves relacionadas en la atención de usuarios.
- Las demás que le sean otorgadas por la Ley o el reglamento así como de su jefe inmediato.

AUXILIAR ASISTENCIAL - NUTRICION

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de dos (02) auxiliares asistenciales por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Educación Secundaria Completa.
- Capacitación técnica relacionada con las funciones.
- Acreditar experiencia laboral mínima de un (01) año en el desempeño de funciones afines al servicio convocado.
- Ética, valores, solidaridad, honradez y confidencialidad
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Efectuar la preparación del desayuno, almuerzo y cena, según la programación de dietas y raciones
- Efectuar la distribución de los alimentos según la programación e indicaciones.
- Distribuir los alimentos a los pacientes hospitalizados, así como el personal autorizado, según la programación de turnos y presentar el informe respectivo.
- Efectuar el recojo de vajillas y cubiertos, el lavado y desinfección de vajillas, cubiertos y coches, así como del embolsado y entrega de desechos orgánicos al personal de limpieza.
- Efectuar el lavado y desinfección de equipos, mobiliario, enseres y área de trabajo de cocina.
- Cumplir con las normas de bioseguridad.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato

ADMINISTRADOR

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) administrador por la modalidad de servicios CAS para el Hospital "Félix Mayorca Soto"- Red de Salud Tarma.

**REQUISITOS/ PERFIL:**

- Título profesional de Licenciada(o) en Administración , Contabilidad , Economista y/o carreras afines.
- Especialización relacionada a las funciones
- Experiencia desempeñando funciones similares.
- Capacidad para trabajar en equipo
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Ética y valores: solidaridad y honradez.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Proponer y evaluar políticas, normas y estrategias nacionales o regionales, para la gestión de capacidades y el trabajo en salud.
- Elaborar y difundir instrumentos, metodologías, e indicadores para evaluar los resultados de la aplicación de las políticas estrategias y normatividad.
- Participar en reuniones y comisiones relacionadas al desarrollo de sus funciones
- Proponer normas específicas y procedimientos sobre la administración del personal, en el ámbito de su competencia, efectuando su implementación y difusión.
- Efectuar las actividades de planeación, selección e inducción del ámbito administrativo en el marco de las políticas institucionales y la legislación vigente.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

ASISTENTE ADMINISTRATIVO - LOGISTICA**OBJETIVO GENERAL:**

Contratar los servicios de un (01) asistente administrativo en logística por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto - Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Técnico de Instituto o Bachiller Universitario en Contabilidad, Administración, Computación o afines.
- Experiencia laboral específica en actividades iguales y/o similares al objeto de la contratación no menor a un (01) año en el sector público o privado.(indispensable)
- Contar con la certificación de la OSCE indispensable.
- Capacitación en Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento no menor a 40 horas lectivas.
- Capacitación en Gestión Pública no menor a 100 horas lectivas.
- Capacitación en SIGA, SIAF y SEACE no menor a 100 horas lectivas.
- Capacitación en Logística y Contrataciones públicas no menos a 100 horas lectivas.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Coordinar y efectuar actividades administrativas, siguiendo instrucciones generales.
- Participar en la programación y evaluación de actividades.
- Elaborar informes y apoyar en la elaboración de expedientes.
- Participar en la programación, organización y desarrollo de actividades relacionados al área de adquisiciones.

- Orientar sobre trámites y situaciones de expedientes.
- Apoyo a las diferentes áreas usuarias en la formulación de especificaciones técnicas y términos de referencias.
- Apoyo en la elaboración de Órdenes de Compra y Servicio a través de los sistemas SIGA – SIAF.
- Apoyo en el registro de órdenes de compra y servicio en sistema SEACE
- Apoyo en la elaboración de cuadros comparativos.
- Apoyo administrativo para la elaboración de términos de referencia de los procesos de adquisiciones y contrataciones.
- Levantamiento de información lógico-administrativo.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

DIGITADOR

OBJETIVO GENERAL

Contratar los servicios de cuatro (04) Digitador(a)s por la modalidad de servicios CAS para el Hospital “Félix Mayorca Soto” y Establecimientos de salud de la periferie de la Red de Salud Tarma.

PERFIL Y/O REQUISITOS:

- Secundaria Completa.
- Acreditar experiencia laboral mínima de un (01) año en el desempeño de funciones afines al servicio convocado.
- Manejo M S Office: Word, Excel, Power Point, Access Base de Datos relacionadas al cargo que postula Digitador HIS MINSA.
- Experiencia en Sistemas Informáticos o Computación e Informática.
- Conocimientos en Archivos
- Ética y Valores: Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato y confidencialidad.
- Trabajo en equipo y bajo presión.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Capacitaciones relacionadas con las funciones.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Verificar la conformidad de la documentación fuente para los registros de información.
- Registrar la información en los sistemas o aplicativos informáticos.
- Ejecutar el control de calidad de la información registrada en los sistemas en los aplicativos informáticos.
- Registrar en el sistema informático la fase pagada de las órdenes de compra y/o servicios
- Registro de documentos internos y externos en digital, según corresponda.
- Registrar la información en los sistemas o aplicativos informáticos (SISDORE)
- Apoyar en el control de calidad de los reportes.
- Preparar los files de las Historias Clínicas nuevas para su posterior remisión a los servicios de consultorio externo, externo emergencias y hospitalización.
- Envío, búsqueda y devolución de Historias Clínicas.
- Preparar las Historias Clínicas para su despacho, cumplir con la entrega de forma correcta, ordenada, rápida y oportuna.
- Velar por el buen mantenimiento y conservación de las Historias clínicas.
- Registrar en el sistema informático las entradas y salidas de las Historias Clínicas.
- Clasificar, ordenar y archivar Historias Clínicas según sistema establecido.
- Coordinar el mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos de cómputo bajo su responsabilidad.



- Manejo de archivos de documentos emitidos y recibidos.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

ENFERMERA(O)S DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE PERIFERIE

OBJETIVO GENERAL

Contratar los servicios de trece (13) Enfermera(o)s por la modalidad de servicios CAS para los establecimientos de salud de periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/ PERFIL:

- Título profesional de Licenciada/o en Enfermería
- Acreditar experiencia laboral mínima de un (01) año en el desempeño de funciones afines al servicio convocado.
- Resolución del termino de SERUMS
- Contar con Colegiatura
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Constancia de habilidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Brindar acciones de enfermería basado en intervenciones de atención integral al ámbito preventivo o promocional o de recuperación de la salud del individuo y familia.
- Realizar atenciones en las IPRESS de Micro Redes de acuerdo al interés de la Salud Pública.
- Organización y capacitación de líderes y agentes comunitarios de salud pública, así mismo promover estilos de vida saludable para la modificación de prácticas y conductas nocivas para la salud con estrategias de información, educación y comunicación para la salud.
- Participar, asistir y cumplir con la ejecución de trabajos de campo, visitas domiciliarias y/o otra planificadas y establecidas en las normas para la atención de la persona, familia o comunidad de interés de salud pública.
- Emisión de informe mensual al Jefe inmediato sobre las actividades realizadas.
- Cumplir y hacer cumplir las Normas Técnicas Administrativas establecidas para la atención integral de las Estrategias Sanitarias (PpR) en el contexto de atención integral a nivel de establecimiento de Salud.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.

ENFERMERA(O)S DE HOSPITAL “FÉLIX MAYORCA SOTO”

OBJETIVO GENERAL

Contratar los servicios de catorce (14) Enfermero(a)s por la modalidad de servicios CAS para el Hospital “Félix Mayorca Soto”- Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/ PERFIL:

- Título profesional de Licenciada/o en Enfermería
- Resolución del termino de SERUMS
- Contar con Colegiatura
- Acreditar experiencia laboral mínima de un (01) año en el desempeño de funciones afines al servicio convocado.
- Constancia de habilidad
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Ética, valores , solidaridad, honradez y confidencialidad



DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Brindar atención de enfermería al paciente, coordinando y administrando las prescripciones y tratamiento médico, observando la evolución del estado de salud.
- Participar en las intervenciones clínicas y quirúrgicas en el ámbito de su competencia.
- Participar en las actividades de prevención y control de las infecciones intrahospitalarias, así como en la prevención de accidentes laborales.
- Efectuar los registros relacionados a la atención de los pacientes y otros que competen al servicio de enfermería.
- Orientar al paciente y familiares sobre los cuidados de la salud a seguir y la continuidad del tratamiento.
- Cumplir y hacer cumplir las Normas Técnicas Administrativas establecidas para la atención integral de las Estrategias Sanitarias (PpR) en el contexto de atención integral a nivel de Hospital.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.

ESPECIALISTA EN SALUD AMBIENTAL

OBJETIVO GENERAL

Contratar los servicios de un (01) Especialista en Salud Ambiental por la modalidad de servicios CAS para el Hospital "Félix Mayorca Soto"- Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/ PERFIL:

- Título profesional de Ingeniería Sanitaria , Ingeniería Químico y/o Ingeniería Industrial.
- Contar con Colegiatura
- Experiencia laboral mínimo un 06 meses en el sector público y/o privado.
- Curso en SIGA (Indispensable)
- Curso en SIAF (Indispensable)
- Constancias de capacitador en temas de salud ambiental y/o saneamiento ambiental.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Conocimiento en manejo de MS. OFFICE: WORD, EXCEL, POWER POINT.
- Ética, valores , solidaridad, honradez y confidencialidad
- Otros cursos afines al cargo(deseable)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Elaboración de documentos técnicos y de gestión en manejo de residuos sólidos en establecimientos de salud de acuerdo a las normas técnicas "Gestión Integral y Manejo de Residuos Sólidos en Establecimientos de Salud, Servicios Médicos de Apoyo y Centros de Investigación N° 144-MINSA/2018/DIGESA R.M. N° 1295-2018/MINSA"
- Asesoramiento para la elaboración de los términos de referencias y especificaciones técnicas de los materiales y equipos de desinfección, fumigación y manejo de residuos hospitalarios.
- Brindar capacitación al personal del Hospital Félix Mayorca Soto sobre manejo de residuos sólidos hospitalarios.
- Monitorear y evaluar las acciones y capacidades de saneamiento básico en el ámbito de su competencia.
- Digitación y control de calidad de los parámetros de control de los centros poblados en el aplicativo PVICA MINSA-DIGESA según D.S. N° 031-2010-SA de la Red de Salud Tarma en cumplimiento de los convenios AP-ENDIS y FED.
- Apoyar en seguimiento de ejecución del presupuesto de los convenios AP-ENDIS Y FED del programa presupuestal de vigilancia de la calidad del agua y consumo humano para su cumplimiento.



- Participar en eventos, comisiones o equipos de trabajo vinculados al ámbito de su competencia.
- Realizar la vigilancia de la calidad del agua para consumo humano de la Red de Salud y establecimientos de periferie.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.

ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO HOSPITALARIO

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) Especialista en equipamiento hospitalario por la modalidad de servicios CAS para el Hospital "Félix Mayorca Soto"- Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/ PERFIL:

- Título profesional universitario en Ingeniería Electrónica, Eléctrica, Mecánica o carreras afines
- Contar con Colegiatura y habilidad.
- Especialización relacionados con las funciones del cargo, no menor a seis meses en hospitales.
- Experiencia laboral mínimo dos (2) años en el sector público y/o privado.
- Contar con experiencia en programación de mantenimiento de equipos.
- Capacitación en mantenimiento de equipos biomédicos, electromecánicos.
- Cursos relacionados a gestión hospitalaria, equipamiento biomédico.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Capacidad organizativa y analítica.
- Ética, valores , solidaridad, honradez y confidencialidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Proponer normas técnicas, procedimientos y estándares sobre adquisición, uso y reposición de equipamiento hospitalario.
- Desarrollar, determinar y actualizar las especificaciones técnicas de los equipos hospitalarios de las dependencias públicas del sector salud.
- Evaluar el estado de conservación y operatividad de los equipos nuevos, usados y repotenciados adquiridos o donados a la Institución.
- Supervisar, monitorear y evaluar la aplicación y cumplimiento de las normas técnicas relacionado con el equipamiento hospitalario.
- Brindar asistencia técnica, emitir informes y/o asesoramiento técnico especializado en aspectos relacionados con equipamiento hospitalario a las áreas usuarias.
- Apoyar la coordinación de procesos técnicos de sistemas administrativos.
- Efectuar la ejecución o coordinación de los procesos de registro acopio, registro, clasificación, catalogación y archivo de documentos estableciendo criterios y métodos de trabajo.
- Brindar asistencia técnica, emitir opinión.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.

ESPECIALISTA EN LOGISTICA

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) especialista en logística por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto - Red de Salud Tarma.



REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Técnico de Instituto o Bachiller Universitario en Contabilidad, Administración, Computación o afines.
- Experiencia laboral específica en actividades iguales y/o similares al objeto de la contratación no menor a un (01) año en el sector público o privado.(indispensable)
- Contar con la certificación de la OSCE indispensable.
- Capacitación en Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento no menor a 40 horas lectivas.
- Capacitación en Gestión Pública no menor a 100 horas lectivas.
- Capacitación en SIGA, SIAF y SEACE no menor a 100 horas lectivas.
- Capacitación en Logística y Contrataciones públicas no menos a 100 horas lectivas.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Apoyo en la elaboración de pedido de bienes y servicios a través del SIGA – ML.
- Apoyo a las diferentes áreas usuarias en la formulación de especificaciones técnicas y términos de referencias.
- Apoyo en la elaboración de Órdenes de Compra y Servicio a través de los sistemas SIGA – SIAF.
- Apoyo en el registro de órdenes de compra y servicio en sistema SEACE
- Apoyo en la elaboración de cuadros comparativos.
- Apoyo administrativo para la elaboración de términos de referencia de los procesos de adquisiciones y contrataciones.
- Levantamiento de información lógico-administrativo.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de dos (02) especialistas administrativos por la modalidad de servicios CAS para el Hospital “Félix Mayorca Soto”- Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/ PERFIL:

- Título profesional de Licenciada(o) en Administración
- Contar con Colegiatura
- Experiencia laboral mínimo un (1) año en el sector público y/o privado.
- Cursos afines al cargo al que postula.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Ética, valores , solidaridad, honradez y confidencialidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Participar en la elaboración y evaluación de planes de trabajo.
- Apoyar la coordinación de procesos técnicos de sistemas administrativos.
- Efectuar la ejecución o coordinación de los procesos de registro acopio, registro, clasificación, catalogación y archivo de documentos estableciendo criterios y métodos de trabajo.
- Brindar asistencia técnica, emitir opinión.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.



ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO - RRHH

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) especialista administrativo para RECURSOS HUMANOS por la modalidad de servicios CAS para el Hospital "Félix Mayorca Soto"- Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/ PERFIL:

- Título profesional de Licenciada(o) en Administración
- Especialización relacionada a las funciones, no menor a seis meses.
- Experiencia desempeñando funciones similares.
- Capacidad para trabajar en equipo
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Ética y valores: solidaridad y honradez.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Proponer normas específicas y procedimientos sobre la administración del personal en el ámbito de su competencia, efectuando su implementación y difusión.
- Efectuar las actividades de planeación, selección e inducción del recurso humano en el marco de las políticas institucionales y la legislación vigente.
- Elaborar el presupuesto de personal y otros estudios relacionados al costo del recurso humano.
- Elaborar las planillas, liquidaciones y reportes sobre remuneraciones, pensiones y otros.
- Elaborar la programación y control de vacaciones.
- Efectuar las acciones de personal, así como llevar los registros y legajos correspondientes.
- Coordinador y gestionar subsidios, afiliaciones y otros trámites de día seguridad social
- Elaborar estadísticas u otra información sobre acciones y movimiento de personal.

MEDICO GENERAL – HOSPITAL “FMS” Y ESTABLECIMIENTOS DE LA PERIFERIE

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de nueve (09) Médicos general por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto y establecimientos de salud de la periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Médico
- Resolución de término de SERUMS
- Constancia de habilidad profesional vigente
- Experiencia mínima de un (1) año, incluido SERUMS.
- Cursos actualizados de la especialidad en los últimos 5 años.
- Conocimientos y destrezas en el manejo de pacientes en situación de emergencia en el primer nivel de atención y/o Hospital.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Conocimientos básicos en Atención Primaria; Salud Familiar y Comunitaria.
- Ética, valores, solidaridad, honradez y confidencialidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Brindar atención Médica a pacientes de acuerdo a la guía práctica clínica vigente.
- Realizar procedimientos de diagnóstico de pacientes a demanda.



- Elaborar informes médicos cuando corresponda.
- Participar en campañas de medicina preventiva y educación para la salud.
- Elaborar historias clínicas, expedir certificados de nacimiento, defunciones y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- Informar al paciente y familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- Atención de pacientes a demanda en el área COVID y NO COVID - Actividades Intra y Extra Murales.
- Participar en la Auditoría electrónica y personal que realiza la Unidad Desconcentrada Regional del Seguro Integral de Salud (UDR)
- Presentación oportuna de HIS, FUAS, informes operacionales, reportes y otros que soliciten las ESN y/o programas a su cargo.
- Realizar el cruce de información en conjunto con el área de informática de la Unidad Ejecutora, con el Servicio de Farmacia y el Departamento de Apoyo al Diagnóstico, según el reporte mensual de las fichas digitadas.
- Realizar otras funciones afines al ámbito de su competencia y que le asigne su jefatura inmediata.

OBSTETRAS – HOSPITAL “FMS” Y ESTABLECIMIENTOS DE LA PERIFERIE

OBJETIVO GENERAL

Contratar los servicios de diecisiete (17) Obstetras por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca y establecimientos de salud de la periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/ PERFIL:

- Título profesional universitario como Licenciada en Obstetricia.
- Resolución de Término de SERUMS.
- Habilitación Profesional vigente expedido por el Colegio de Obstetras del Perú.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Tener experiencia laboral mínimo de un (1) año incluido el SERUMS.
- Capacitación en actividades afines a la profesión desde setiembre del año 2015.
- Conocimiento básico del SIGA-PPR
- Conocimientos básicos de computación (Word, Excel, Power Point)
- Ética, valores, solidaridad, honradez y confidencialidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Brindar atención del parto inminente normal.
- Efectuar la identificación temprana de la gestación.
- Llevar el control de la gestación.
- Identificar signos de alarma en embarazo, parto y puerperio.
- Efectuar la detección y manejo de complicaciones del embarazo, de baja complejidad.
- Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo.
- Revisar historias clínicas e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado.
- Contribuir y participar activamente en las actividades para la Reducción casos ITS-VIH-Hepatitis B y sensibilizar a la población sobre el autocuidado.
- Promocionar el uso de preservativos con la finalidad de disminuir las ITS.
- Realizar intervenciones en espacios de socialización de la población vulnerable.
- Contribuir a participar activamente en las actividades en la reducción de mortalidad materna y prenatal.



- Promover y prepara a la madre gestante para el proceso de lactancia materna exclusiva y complementaria del niño y la niña.
- Realizar captación temprana de gestantes.
- Realizar otras funciones afines al ámbito de su competencia y que le asigne su jefatura inmediata.

ODONTOLOGO(A)

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) Odontólogo por la modalidad de servicios CAS para establecimiento de periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Cirujano Dentista
- Resolución de termino de SERUMS
- Constancia de habilidad profesional vigente
- Experiencia mínima de un (1) año, incluido SERUMS.
- Cursos actualizados de la especialidad en los últimos 5 años.
- Conocimientos y destrezas en el manejo de pacientes en situación de emergencia en el primer nivel de atención.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Conocimientos básicos en Atención Primaria; Salud Familiar y Comunitaria.
- Ética, valores , solidaridad, honradez y confidencialidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Ejecutar las actividades odontológicas dirigidas a la atención de pacientes de acuerdo con las guías de atención establecidas.
- Desarrollar los pasos necesarios para establecer el diagnóstico y plan de tratamiento.
- Ejecutar el tratamiento y en los casos que se requiera con la ayuda diagnostica correspondiente.
- Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y su estado de salud.
- Realizar acciones de promoción por la prevención de las caries dentales, examen bucal y consultas odontológicas.
- Orientar sobre profilaxis odontológicas.
- Realizar otras funciones afines al ámbito de su competencia y que le asigne su jefatura inmediata.

PILOTO DE AMBULANCIA

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de cuatro (04) pilotos de ambulancia por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca y establecimientos de periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Estudios Secundarios Completos (presentar certificados de estudios)
- Acreditar Licencia de Conducir, categoría profesional AIIB o superior (indispensable)
- Capacitación acreditada con un mínimo de veinticuatro (24) horas en : Soporte básico de Vid, Soporte básico de Trauma, Primeros Auxilios y Transporte de Paciente Critico



- Orientación al Servicio.
- Experiencia mínima de un (1) año en sector público y/o privado.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Conducir y velar por la seguridad de la unidad móvil asistencial.
- Cumplir con las indicaciones del responsable de la unidad móvil, mostrando disciplina disponibilidad y eficiencia en su desempeño.
- Participar en la ubicación y confort del paciente dentro de la unidad vehicular.
- Apoyar en el traslado de bienes y equipos desde el lugar origen hacia el vehículo y desde el vehículo al lugar de destino.
- Verificar que el vehículo a su cargo cuente con la documentación reglamentaria y portar siempre su licencia de conducir.
- Cuidar que el vehículo a su cargo se encuentre operativo, limpio y ordenado
- Efectuar reparaciones mecánicas y/o eléctricas de emergencia del vehículo a su cargo
- Llevar un registro detallado del kilometraje de su unidad vehicular
- Medir los niveles de fluidos (agua, combustible, líquido de freno y otros) de la unidad asignada, al recibir su turno y verificar la presión de aire de las llantas al iniciar labores
- Proporcionar la ubicación exacta de su unidad.
- Custodiar los bienes y equipos asignados al vehículo
- Velar por la seguridad de las personas durante el transporte
- Apoyar en la desinfección de la cabina interna de vehículo de acuerdo a la normatividad vigente.
- Realizar acciones de primeros auxilios en situaciones de emergencia masiva.
- Reportar las ocurrencias y/o consumos de la unidad asignada de forma inmediata por escrito al Jefe de Servicio
- Las demás funciones que le asigne su Jefe inmediato.

PSICOLOGO(A)

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios un (01) psicólogo por la modalidad de servicios CAS para establecimiento de periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Licenciado(a) en Psicología.
- Haber realizado SERUMS (Resolución).
- Experiencia mínima de un (1) año como profesional (Incluye SERUMS).
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Curso y/o capacitación en temas de salud mental y/o psicología. (Certificado o diploma)
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Información y orientación a las personas que lo requieran.
- Detección precoz de personas con problemas de salud mental
- Promover y difundir el servicio para la captación de personas con problemas de salud mental a través de realización de actividades extramurales, entre otras.



- Consejería individual, de pareja, familiar y grupal para pacientes con problemas de salud mental.
- Motivación a pacientes para incorporarse a alguna modalidad de tratamiento.
- Referencia de casos de pacientes con problemas de salud mental que por su complejidad no puedan ser atendidos en su establecimiento de salud.
- Manejo de protocolos de atención según guías prácticas clínicas de salud mental.
- Implementar planes de tratamiento en problemas que afecte la salud mental.
- Elaboración y presentación de informes psicológicos.
- Elaboración y presentación de informes mensuales, trimestrales y anuales de las actividades realizadas en la estrategia de salud mental.
- Efectuar procesos de evaluación, intervención y seguimiento psicológico de pacientes ambulatorios de manera individual o grupal.
- Elaborar un plan de trabajo, que deberá contener actividades a realizar durante el periodo de contratación, el cual estará orientado a la atención y capacitación que un profesional realiza en un establecimiento de salud de primer nivel de atención.
- Elaborar informes y documentos relativos a la prestación del servicio, en la historia clínica y otros que le sean requeridos.
- En el ámbito del micro red de salud podrá participar en las visitas domiciliarias, brigadas móviles, con la finalidad de informar, educar y atender a la atención sobre salud mental.
- Las demás funciones que le asigne su Jefe inmediato.

QUIMICO FARMACEUTICO

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de siete (07) Químicos Farmacéuticos por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título profesional: Químico Farmacéutico.
- Resolución de SERUMS.
- Habilitación Profesional
- Experiencia como mínimo de un año (01) en el sector público y/o privado, incluido SERUMS.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Brindar atención farmacéutica a los pacientes en el caso que sea solicitado: Orientando e informando al usuario el uso adecuado del medicamento.
- Controlar y Supervisar la dispensación de medicamentos según lo establecido en la normativa vigente.
- Controlar y supervisar el abastecimiento de los medicamentos al área de ventas.
- Control del stock de ventas realizando inventarios, asegurando de esta forma el stock físico con el stock del sistema.
- Conocimiento y manejo de historias clínicas, HIS, FUAS, entre otros documentos.
- Llevar el control de movimiento de estupefacientes y otras drogas de distribución restringida.



- Informar los consumos mensuales de medicamentos de ventas, exoneración y donación, realizando los informes correspondientes.
- Gestión de medicamentos con riesgo de vencimiento, stock crítico, manejo de los medicamentos con riesgo de vencimiento realizando las gestiones necesarias para evitar la baja innecesaria.
- Elaboración y envío de los diferentes indicadores de gestión vinculados al SIMED en forma mensual al IGSS.
- Realizar en forma mensual la recepción y control de calidad del acervo documentario (informe de consumo integrado (ICI), recetas controladas, tarjetas de control visible etc.) y ponerlas en buen recaudo según las normas internas de archivo.
- Cumplir con las buenas prácticas de dispensación.
- Capacitar y supervisar al personal técnico en el correcto desempeño de sus funciones.
- Las demás funciones que le asigne su Jefe inmediato.

TECNICO ADMINISTRATIVO

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de cuatro (04) técnicos administrativos por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto - Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de técnico de instituto superior o bachiller universitario en computación, administración o similares
- Experiencia laboral mínimo un (01) años en el sector público y/o privado.
- Cursos afines al cargo al que postula.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Ejecutar labores administrativas vinculadas al área de su competencia.
- Coordinar y ejecutar el registro, clasificación, ordenamiento y archivo de la documentación emitida y/o recibida.
- Apoyar en la recopilación de información administrativa.
- Efectuar el requerimiento, almacenamiento y distribución de materiales.
- Dar información sobre la situación de los expedientes en trámite de atención.
- Efectuar la distribución de documentación clasificada, manteniendo confidencialidad del caso.
- Elaboración de contratos de personal.
- Elaboración de resoluciones administrativas.
- Manejo y conocimiento del sistema documentario regional (SISDORE).
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

TECNICO EN ARCHIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) técnico en archivos por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto - Red de Salud Tarma.



REQUISITOS/PERFIL:

- Título de técnico de instituto superior o bachiller universitario.
- Experiencia mínima de un (01) año desempeñando funciones similares.
- Capacitación técnica relacionada con las funciones.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Apoyar en la elaboración de normas y procedimientos archivísticos: Retención en custodia, transferencia y eliminación de documentos.
- Clasificar, ordenar, codificar y archivar los documentos recibidos.
- Implementar medidas de seguridad que presente el estado de conservación de los documentos en el archivo.
- Efectuar el préstamo de los documentos del archivo, realizando el seguimiento de su devolución.
- Llevar el control de los vencimientos de los documentos en archivo y proponer las acciones de transferencia y/o eliminación.
- Realizar la microfilmación, restauración y encuadernación de documentos.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

TECNICO EN COMPUTACION

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de veinte cuatro (24) técnicos en computación por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto y establecimientos de periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de técnico en computación, administración de instituto superior o bachiller universitario.
- Experiencia mínima de un (01) año desempeñando funciones similares.
- Capacitación técnica relacionada con las funciones.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Apertura de FUAS en ventanilla.
- Llenado del formato de Referencias.
- Notificación de siniestros SOAT y coordinación de la cobertura con la aseguradora.
- Digitación adecuada y control de calidad de FUAS de prestaciones preventivas y recuperativas. (RJ N°241 – 2015/SIS)
- Conocimiento del expediente de sepelios y la prestación económica correspondiente.
- Procesamiento de datos en los Sistemas HISWEB, TRAMAS DE SUSALUD, SIEN, FON, VPHWEB, SEM, INFORMES OPERACIONALES DE LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS DE SALUD, CONTROL DE CALIDAD DATA HIS, PADRON NOMINAL, SIG TB WEB, WAWARED, Gestión y soporte técnico en los sistemas informáticos, SISGEDO, CNV, E-



QHALLI, soporte técnico en software y hardware, Manejo reporteador Sistema Integrado HIS MINSA y reporteador Regional SIREHIS.

- Monitorizar la producción de FUAS digitalizados, mediante el sistema ARFIS, del Hospital “FELIX MAYORCA SOTO” y su periferie de la Red de Salud Tarma.
- Manejo del sistema SIASIS y SISFOH.
- Conocimiento del expediente de sepelios y la prestación económica correspondiente.
- Enviar la información del aplicativo ARFSIS a la UDR JUNIN/SIS
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

TECNICO EN COMUNICACIONES

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de Un (01) técnico en comunicaciones por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de técnico de instituto superior y/o bachiller universitario en Ciencias de la comunicación, administración, marketing y/o afines
- Experiencia mínima de un (01) años desempeñando funciones similares.
- Experiencia mínima de seis (06) meses en el sector salud.
- Diplomado en relaciones públicas o tecnologías de la información o periodismo y/o afines
- Capacitación técnica relacionada con las funciones.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Proponer lineamientos y estándares para las comunicaciones a través de prensa escrita y/o audiovisual.
- Diseñar y desarrollar la comunicación audiovisual en el ámbito de su competencia.
- Difundir ante la opinión pública las actividades de su entidad a través de diferentes medios de comunicación.
- Operar los equipos de comunicación, telecomunicaciones y telemática.
- Apoyar en la difusión de las actividades y/o logros institucionales a través de los diferentes medios de comunicación.
- Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de comunicación.
- Organizar y mantener actualizado el archivo de imágenes de las actividades institucionales.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

TECNICO EN ENFERMERIA

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de veinte tres (23) técnicos en enfermería por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto y de los establecimientos de la periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Instituto Superior Tecnológico y/o bachiller universitario.
- Experiencia mínima de un (01) año desempeñando funciones similares.



- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, líder pro activo, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Aplicar el Formato de Técnica de Enfermería.
- Apoyo en el servicio de Tópico, Traje y Admisión: distribución de Historias Clínicas, realización de peso, talla, temperatura, etc.
- Registrar actividades en formatos oficiales HIS – SIS.
- Participar en campañas de Salud intra y extra murales.
- Realizar el aseo y limpieza de enfermos.
- Efectuar el arreglo de camas de pacientes hospitalizados.
- Clasificar, ordenar y solicitar la reposición de vestuario, presenciando la clasificación y recuento de las mismas.
- Colaborar en la administración de medicamentos con exclusión de la vía parenteral.
- Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
- Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato

TECNICO/A EN FARMACIA

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de siete (07) técnicos en farmacia por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto y de los establecimientos de la periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Técnico en Farmacia de instituto superior tecnológico
- Experiencia en almacén especializado MINSA, mínimo un (1) año.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, líder pro activo, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.
- Conocimientos y manejo de productos farmacéuticos y dispositivo médicos

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Velar por el adecuado abastecimiento de productos y manejo de inventarios
- Apoyar en la atención de los requerimientos de productos farmacéuticos y afines según indicaciones del profesional farmacéutico y de acuerdo a las prescripciones y normas establecidas.
- Apoyar bajo supervisión del personal farmacéutico en la dispensación de medicamentos a los pacientes.
- Apoyar en la recepción de los productos farmacéuticos de acuerdo a los procedimientos establecidos.
- Cumplir las medidas de seguridad para la adecuada conservación de los productos farmacéuticos.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato



TECNICO/A DE LABORATORIO

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de nueve (09) técnicos de laboratorio por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto y establecimientos de la periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de técnico de instituto superior o bachiller universitario.
- Capacitación técnica relacionada con las funciones.
- Experiencia mínima de un (01) año desempeñando funciones similares.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Efectuar la recepción y registro de muestras de análisis, según procedimiento establecido.
- Efectuar la toma de muestras sencillas
- Brindar apoyo en los procedimientos de recolección de muestras.
- Efectuar procedimientos de preparación y esterilización de materiales.
- Efectuar el registro y distribución de resultados de los análisis clínicos.
- Mantener el orden y las normas de bioseguridad de los laboratorios.
- Realizar el envío de muestras al establecimiento de mayor complejidad.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

TECNICO EN LOGISTICA

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) técnico en logística por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto - Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Técnico de Instituto o Bachiller Universitario en Contabilidad, Administración, Computación o afines.
- Experiencia laboral específica en actividades iguales y/o similares al objeto de la contratación no menor a un (01) año en el sector público o privado.(indispensable)
- Capacitación en Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento
- Tener experiencia en el área de programación e información.
- Capacitación y manejo del sistema SIGA y SIAF.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Apoyo en la elaboración de pedido de bienes y servicios a través del SIGA – ML.
- Apoyo a las diferentes áreas usuarias en la formulación de especificaciones técnicas y términos de referencias.
- Apoyo en la elaboración de Órdenes de Compra y Servicio a través de los sistemas SIGA – SIAF.



- Apoyo en el registro de órdenes de compra y servicio en sistema SEACE.
- Apoyo en la elaboración de cuadros comparativos.
- Apoyo administrativo para la elaboración de términos de referencia de los procesos de adquisiciones y contrataciones.
- Levantamiento de información lógico-administrativo.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

TECNICO/A EN SALUD AMBIENTAL

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de dos (02) técnicos sanitarios ambientales por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Bachiller universitario en ingeniería ambiental.
- Capacitación técnica relacionada con las funciones.
- Experiencia mínima de seis (03) meses desempeñando funciones similares al cargo.
- Cursos en cloración y desinfección de sistemas de agua potable.
- Diplomado en Seguridad y/o Seguridad Ocupacional y Medio Ambiente.
- Cursos en monitoreo de la calidad del agua.
- Cursos en tratamiento de aguas residuales.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Apoyar en registro en el aplicativo PVICA MINSA DIGESA en cumplimiento de los convenios FED y AP-ENDIS.
- Apoyar en monitoreo de los 05 parámetros del agua según el D.S. N°031-2010-SA.
- Inspeccionar de los sistemas de abastecimientos del agua.
- Realizar el levantamiento de Catastro.
- Brindar asistencia técnica a la formalización de los JASS.
- Realizar actividades de sensibilización con autoridades comunales relacionadas a la vigilancia de la calidad del agua y consumo humano.
- Apoyar en el análisis de necesidades para la atención de salud.
- Registrar información sobre áreas que signifiquen riesgo a la salud de la población por problemas de saneamiento, zoonosis y metaxenicas.
- Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades desarrolladas.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

TECNICO ESPECIALIZADO EN RADIOLOGIA

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de tres (03) técnicos especializados en radiología por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto de la Red de Salud Tarma.



REQUISITOS/PERFIL:

- Título y/o bachiller de Tecnólogo Médico con mención en el área de su especialidad.
- Experiencia laboral de un (01) año en el sector público y/o privado.
- Capacitaciones afines al cargo del puesto que postula.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Realizar exámenes de tomografía, rayos x, ecografías, entre otros.
- Participar para evaluación de las diferentes campañas de salud.
- Tener un buen uso de los insumos y materiales del área, mantenimiento del equipo para la buena toma Radiográfica.
- Respetar y cumplir las medidas de protección radiológica de acuerdo al reglamento de seguridad radiológica según normativa vigente.
- Realizar la toma y proceso de placas radiográficas.
- Realizar en coparticipación con el médico radiólogo los exámenes especiales.
- Registrar la cantidad de exámenes realizados al día.
- Las demás funciones que le asigne su Jefe inmediato.

TECNOLOGO MEDICO EN RADIOLOGIA

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de Un (01) tecnólogo médico en Radiología por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Tecnólogo Médico con mención en el área de su especialidad.
- Tener Resolución de término de SERUMS
- Experiencia laboral de un (01) años incluido SERUMS.
- Capacitaciones afines al cargo del puesto que postula.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Realizar procedimientos ecográficos de alta complejidad con fines diagnósticos
- Realizar el informe de los exámenes practicados de diagnóstico por imágenes para ser evaluados por el médico tratante
- Establecer, actualizar o innovar métodos y procedimientos para racionalizar el trabajo y mejorar el funcionamiento del servicio
- exámenes de tomografía, rayos x, ecografías, entre otros.
- Tener un buen uso de los insumos y materiales del área, mantenimiento del equipo para la buena toma Radiográfica.
- Respetar y cumplir las medidas de protección radiológica de acuerdo al reglamento de seguridad radiológica según normativa vigente.
- Realizar la toma y proceso de placas radiográficas.
- Registrar la cantidad de exámenes realizados al día.
- Otras funciones que le asigne su Jefe inmediato.



TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de dos (02) tecnólogos médicos en laboratorio por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Tecnólogo Medico con mención en el área de su especialidad.
- Tener Resolución de termino de SERUMS
- Experiencia laboral de un (01) año como mínimo (Incluye SERUMS)
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Manejo del Lavador y Lector de Elisa.
- Manejo de ELFA.
- Realizar análisis sobre los fundamentos biológicos, bioquímicos del ser humano aplicados a los dosajes y procedimientos en laboratorio.
- Realizar la toma de muestra en venas inaccesibles y uso de tubos al vacío.
- Realizar el manejo de equipos semi automatizados y automatizados (Hematológico de 5 estirpes y Bioquímica).
- Capacitar en las diversas áreas (Hematología, Bioquímica, inmunología, Banco de Sangre y Microbiología), para el apoyo en las diversas áreas.
- Las demás funciones que le asigne su Jefe inmediato.

TECNOLOGO MEDICO EN MEDICINA FISICA

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de cuatro (04) tecnólogos médicos en medicina física por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Tecnólogo Medico con mención en el área de su especialidad.
- Tener Resolución de termino de SERUMS
- Experiencia laboral de un (01) año como mínimo (Incluye SERUMS)
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Efectuar exámenes, procedimientos, evaluaciones y/o tratamientos de enfermedades y secuelas de discapacidad en la especialidad de su competencia.
- Diseñar los programas de tratamiento de enfermedades y secuelas de discapacidad en la especialidad de su competencia.
- Ejecutar y vigilar al paciente durante la aplicación de la terapia prescrita.
- Elaborar informes de los exámenes o estudios de tratamiento de enfermedades y secuelas de discapacidad en la especialidad de su competencia.
- Aplicar técnicas y métodos especializados sobre el tratamiento de enfermedades y secuelas de discapacidad en la especialidad de su competencia.



- Confeccionar con la ayuda biomédica para el aparato locomotor.
- Participar en la elaboración de normas y procedimientos de tratamiento de enfermedades y secuelas de discapacidad en la especialidad de su competencia.
- Las demás funciones que le asigne su Jefe inmediato.

TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de once (11) trabajadores de servicios generales por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto y establecimientos de periferie de la Red de Salud Tarma.

REQUISITOS/PERFIL:

- Estudios secundarios concluidos.
- Experiencia laboral de un (01) año.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, buen trato, confidencialidad y trabajo en equipo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Realizar la limpieza y desinfección de paredes, piso, áreas verdes, veredas y patios.
- Realizar la limpieza de puertas, ventanas, azotea y techos.
- Recojo de los desechos sólidos contaminantes y no contaminantes.
- Limpieza y mantenimiento de los servicios higiénicos.
- Trasladar y acomodar muebles, materiales y otros bienes.
- Verificar e informar el estado de conservación y averías en las instalaciones.
- Realizar obras de albañilería, pintado de paredes y otras estructuras de ladrillo y/o cemento.
- Apoyar en la recepción o despacho de materiales y bienes.
- Las demás funciones que le asigne su Jefe inmediato.

MEDICOS ESPECIALISTAS

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de trece (13) Médicos Especialistas (Medicina Interna, Medicina Intensiva, Neumología, Cirugía, Anestesiología, Pediatría, Neonatología) por la modalidad de servicios CAS para el Hospital Félix Mayorca Soto.

REQUISITOS/PERFIL

- Título Profesional de Médico Cirujano (Indispensable)
- Resolución del SERUMS.
- Contar con Colegiatura. (Indispensable)
- Habilitación Profesional vigente a la fecha de inscripción
- Presentar copia del Título de la Especialidad o Constancia de haber culminado el Residentado Médico emitida por la Universidad; de no contar con ella, presentar una Constancia emitida por el Centro Asistencial donde lo realizó y una Declaración Jurada que tendrá validez de hasta tres (03) meses, los que serán reemplazados por la constancia emitida por la respectiva Universidad. Dicha Constancia posteriormente deberá ser reemplazada por el respectivo Título de Especialista. (Indispensable)
- Presentar copia simple del Registro Nacional de Especialista (Deseable)
- Acreditar experiencia laboral mínima de tres (03) años, incluyendo el SERUMS (Indispensable)



- De preferencia, la experiencia debe haber sido desarrollada en entidades de salud o en aquellas cuyas actividades estén relacionadas con la actividad prestadora y/o aseguradora. (Deseable)
- EXPERIENCIA ESPECIFICA:
- Acreditar tres (03) años de experiencia laboral en la especialidad requerida, incluyendo el Residentado Médico. (Indispensable)
- Se considerará la experiencia laboral en Entidades Públicas y/o Privadas y la efectuada

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Evaluar, examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos según protocolos y guías de práctica clínica vigentes.
- Realizar procedimientos diagnósticos y terapéuticos en el área de su competencia.
- Solicitar y absolver interconsultas de emergencia cuando la situación clínica del paciente lo requiera.
- Participar en comités, comisiones y juntas médicas, suscribir los informes o dictámenes correspondientes al ámbito de su competencia.
- Atender con oportunidad y prontitud las interconsultas de otros servicios y coordinar las atenciones complementarias que requieran los pacientes.
- Registrar las prestaciones asistenciales en la Historia Clínica, los sistemas informáticos y en formularios utilizados en la atención.
- Cumplir con las pautas de consentimiento informado para los procedimientos diagnósticos y terapéuticos que indiquen las normas institucionales.
- Aplicar las normas, medidas de bioseguridad, guías de práctica clínica, manuales de procedimientos y otros documentos técnicos normativos.
- Realizar otras funciones que se le asigne el jefe inmediato, en el ámbito de su competencia.

MEDICO PSIQUIATRA PARA PROGRAMA SALUD MENTAL

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) Médico Psiquiatra por la modalidad de servicios CAS para el programa de Salud Mental.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título profesional de Psiquiatra
- Colegiatura de Especialidad
- Resolución de SERUMS.
- Constancia de habilitación vigente de Colegio profesional.
- Experiencia como mínimo un año (12 meses), incluido SERUMS, de preferencia en el desempeño de actividades en el área clínico- comunitario, con posterioridad a la obtención del título profesional.
- Capacitación en las guías Prácticas Clínicas de Salud Mental.
- Acreditar capacitación profesional (Cursos, seminarios o talleres referidos a la especialidad)
- Copia simple de Documento Nacional de Identidad DNI vigente.
- Declaración Jurada Simple de gozar de buena salud física y mental, de no presentar antecedentes Penales, Policiales, domiciliario y de no tener impedimento de contratación con el Estado.
- No tener sanciones y/o procesos administrativos en inicio y/o culminado.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Evaluación y Diagnóstico.
- Tratamiento farmacológico y psicoterapéutico en diferentes etapas de vida.



- Intervención Individual y grupal.
- Acompañamiento Clínico Psicosocial.
- Asistencia Técnica equipos básicos de Salud Mental.
- Elaboración de plan de trabajo.
- Atención especializada al sector de la población que le corresponde, desplazamiento a otras localidades del área de salud con fines asistenciales.
- Indicaciones de hospitalización y de la derivación de pacientes a otros especialistas u otros centros.
- Participación en interconsultas y en sesiones clínicas con los equipos de atención primaria.
- Coordinación y participación de las actividades de prevención y promoción de la salud mental.
- Coordinación de los estudios epidemiológicos realizados por las Unidades de Salud Mental.
- Organización de las sesiones clínicas y reuniones de la Unidad.
- Funciones administrativas, realización de informes, estadísticas y memoria.
- Terapias individuales, familiares y grupales, con enfoque clínico psicosocial.
- Organización y Participación en campañas intra y extra murales.
- Promover y desarrollar grupos de autoayuda entre los usuarios y sus familias
- Brindar atención especializada ambulatoria en el campo de adicciones y desarrollar programas de rehabilitación psicosocial.
- Organización y participación en actividades preventivas promocionales a nivel intra y extramural.
- Coordinar y desarrollar las actividades preventivas, de atención especializada, asistenciales desde un enfoque clínico psicosocial con las diferentes etapas de vida, estrategias sanitarias y Promoción de la Salud.
- Detección Precoz de Problemas en Salud Mental.
- Cumplimiento de metas programadas en beneficio institucional
- Soporte Comunitario.
- Seguimiento y Registro adecuado y oportuno de HIS y FUAS de acuerdo a los códigos y/o prestaciones ejecutadas.
- Solidaridad, honradez, responsabilidad, solidaridad, buen trato, pro activo, trabajo bajo presión, disponibilidad de tiempo y trabajo en equipo.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

MEDICO GENERAL PARA PROGRAMA SALUD MENTAL

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de dos (02) Médico General por la modalidad de servicios CAS para el programa de Salud Mental.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título de Médico
- Resolución de termino de SERUMS
- Constancia de habilidad profesional vigente
- Experiencia mínima de un (1) año, incluido SERUMS.
- Cursos actualizados de la especialidad en los últimos 5 años.
- Conocimientos y destrezas en el manejo de pacientes en situación de emergencia en el primer nivel de atención y/o Hospital.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Conocimientos básicos en Atención Primaria; Salud Familiar y Comunitaria.
- Ética, valores , solidaridad, honradez y confidencialidad



DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Brindar atención Médica a pacientes de acuerdo a la guía práctica clínica vigente.
- Realizar procedimientos de diagnóstico de pacientes a demanda.
- Elaborar informes médicos cuando corresponda.
- Participar en campañas de medicina preventiva y educación para la salud.
- Elaborar historias clínicas, expedir certificados de nacimiento, defunciones y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- Informar al paciente y familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- Atención de pacientes a demanda en el área COVID y NO COVID - Actividades Intra y Extra Murales.
- Participar en la Auditoría electrónica y personal que realiza la Unidad Desconcentrada Regional del Seguro Integral de Salud (UDR)
- Presentación oportuna de HIS, FUAS, informes operacionales, reportes y otros que soliciten las ESN y/o programas a su cargo.
- Realizar el cruce de información en conjunto con el área de informática de la Unidad Ejecutora, con el Servicio de Farmacia y el Departamento de Apoyo al Diagnóstico, según el reporte mensual de las fichas digitadas.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato

ENFERMERA/O PARA PROGRAMA SALUD MENTAL

OBJETIVO GENERAL:

Contratar los servicios de un (01) Enfermera/o por la modalidad de servicios CAS para el programa de Salud Mental.

REQUISITOS/PERFIL:

- Título Profesional Licenciada en Enfermería.
- Constancia de habilitación vigente de Colegiado profesional.
- Resolución de SERUMS.
- Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público, incluido SERUMS, de preferencia en el desempeño de actividades en el área clínico- comunitario con posteridad a la obtención del título profesional.
- Capacitación en las guías Prácticas Clínicas de Salud Mental.
- Acreditar capacitación profesional (Cursos, seminarios o talleres referidos a la especialidad y/o conocimientos de computación e informática de los últimos 3 años).
- Copia simple de Documento Nacional de Identidad DNI vigente.
- Declaración Jurada Simple de gozar de buena salud física y mental, de no presentar antecedentes Penales, Policiales, domiciliario y de no tener impedimento de contratación con el Estado.
- Especialización en Salud Mental.
- Cumplimiento de metas programadas en beneficio institucional
- Responsabilidad, solidario, líder pro activo, trabajo bajo presión, trabajo en equipo y Disponibilidad de tiempo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Detención inicial en problemas de Salud Mental.
- Realizar consejería de enfermería en Salud Mental.



- Realizar Visitas Domiciliarias.
- Organización y Participación en campañas intra y extra murales.
- Promover y desarrollar grupos de autoayuda entre los usuarios y sus familias.
- Organización y participación en actividades preventivas promocionales a nivel intra y extramural.
- Coordinar y desarrollar las actividades preventivas, de atención especializada, asistenciales desde un enfoque clínico psicosocial con las diferentes etapas de vida, estrategias sanitarias y promoción de la Salud.
- Soporte Comunitario
- Seguimiento
- Registro adecuado y oportuno de HIS y FUAS de acuerdo a los códigos y/o prestaciones ejecutadas
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

CAPITULO VII

7.1 DISPOSICION FINAL

Cabe destacar que en los casos que corresponda y de aprobar las evaluaciones respectivas, los postulantes recibirán las bonificaciones establecidas en la Normativa vigente: Bonificación por Discapacidad debidamente sustentada (Ley 29973) 15% de bonificación; Bonificación por su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas (Ley 29248) 10% de bonificación; y Bonificación por haber realizado el SERUMS en relación a los quintiles dentro del mapa de pobreza elaborado por FONCODES. El criterio a aplicarse es el siguiente:

Ubicación según FONCODES	Bonificación sobre puntaje final
Quintil 1	15 %
Quintil 2	10%
Quintil 3	5%
Quintil 4	2%
Quintil 5	0

La Comisión Evaluadora adoptará o tomará decisiones en los casos que no estén contemplados en la presente Base o en las que crea conveniente para llevar con éxito el presente proceso por mayoría de votos de sus integrantes titulares.

LA COMISIÓN



ANEXO N° 01

**SOLICITO: Inscripción para el
Concurso de Contratación
Administrativa de Servicios.**

**SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE CONVOCATORIA CAS N° 003 -
2020 DE LA RED DE SALUD TARMA.**

S.P.

Yo,
....., identificado con DNI N°, domiciliado(a) en
..... ante Ud. con el debido
respeto me presento y expongo:

Que, enterado de los **requisitos y condiciones** que establecen las Bases del
concurso CAS N° 003-2020 de la Red de Salud Tarma, publicado en el local institucional,
solicito a usted mi inscripción y por lo tanto considerarme como postulante para
el cargo/puesto de:

..... de la Unidad Orgánica o
Dependencia; motivo por el cual, adjunto los documentos solicitados.

POR LO EXPUESTO:

Exhorto a usted aceptar mi solicitud de acuerdo a los fundamentos que
anteriormente menciono.

Tarma, de de 2020

.....

FIRMA

DNI N°



ANEXO Nº 02

**DECLARACION JURADA DEL
POSTULANTE**

El Que Suscribe,
identificado con DNI Nº, RUC
Nº..... y con domicilio real en
....., de Estado Civil
....., natural del Distrito de, Provincia
de, Departamento de

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- 1) No encontrarme sancionado en ninguna entidad pública. De haberlo sido, deberá adjuntar su rehabilitación.
- 2) No encontrarme inhabilitado o sancionado por su colegio profesional, si fuera el caso.
- 3) No tener inhabilitación para ejercer cargo en el Estado
- 4) No tener inhabilitación vigente en el registro de Sanciones de Destitución y Despido RNSDD.
- 5) No estar incurso en caso de nepotismo.
- 6) No Tener antecedentes policiales, judiciales ni penales.
- 7) No tener sanción vigente en el Registro Nacional de Proveedores.
- 8) Que me encuentro en buen estado de salud física y mental.
- 9) Mi compromiso de disponibilidad inmediata a la suscripción del contrato.
- 10) No Tener impedimento para participar en el Procedimiento de Contratación ni para Contratar con el Estado conforme el Artículo 4° del Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- 11) Conocer, aceptar y someterme a las Bases y condiciones de procedimiento de contratación.
- 12) No tener vínculo laboral a partir del 01 de octubre del 2020 en esta institución.

Comprometiéndome a regularizar los Certificados mencionados en caso de ser seleccionado para el cargo correspondiente a la que postulo de acuerdo a la Ley Nº 27444 "Ley de Procedimiento Administrativo General, Art. 42° Presunción de Veracidad, la misma que en caso de falsedad se tomaran las acciones administrativas y penales a que hubiera lugar

Asumo la responsabilidad civil y/o penal de cualquier acción de verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada, asimismo de los documentos presentados.

Tarma, de de 2020.

Firma

Huella digital

DNI Nº.....