



GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN
Dirección Regional de Salud Junín



Resolución Directoral

Nº 2011 -2015-DRSJ/OEGDRH

Huancayo, 09 de Diciembre del 2015

Visto: El Memorandum Nº 1131-2015-GRJ-DRSJ-DG y la Directiva Nº 001-2015-GRJ-DRSJ-DSS-SM;

CONSIDERANDO:

Que, la Ley Nº 25054 de fecha 19 de junio de 1989, promulgó la Ley sobre Fabricación, Comercio, Posesión y Uso de Armas y Municiones que no son de guerra, la misma que posteriormente fue reglamentada por el Decreto Supremo Nº 007-98-IN, Decreto Supremo Nº 003-2012-IN y Decreto Supremo Nº 006-2013-IN;

Que, el Decreto Supremo Nº 014-2013-IN de fecha 21 de setiembre del 2013, Decreta:

Artículo 1º.- Modificación del artículo 1.1. del Decreto Supremo Nº 006-2013-IN

Modifíquese el artículo 1.1. del Decreto Supremo Nº 006-2013-IN en los términos siguientes:

"Artículo 98.- Los requisitos para obtener licencia para defensa personal, deporte, caza, seguridad y vigilancia armada, especiales de posesión y uso temporal y de posesión de armas para colección y para caza en el extranjero, son:

g) Certificado de salud mental expedido por un establecimiento de salud público o privado, con categoría mínima I-3 otorgada por las Direcciones de Salud de Lima y Direcciones Regionales de Salud correspondientes.

Artículo 2º.- Modificación del numeral 1.3. del Decreto Supremo Nº 006-2013-IN;

Modifíquese el numeral 1.3. del Decreto Supremo Nº 006-2013-IN, en los términos siguientes:

Artículo 109.- El requisito de certificado de salud mental, que determine la aptitud para la posesión y uso de armas de fuego, a efectos de obtener licencias de posesión y uso de armas de fuego de uso civil, alcanza a todos los que soliciten licencias, sin distinción.

Artículo 4º.- Incorporar Tercera y Cuarta Disposiciones Complementarias Finales al Decreto Supremo Nº 006-2013-IN;

"Cuarta.- En el plazo de diez (10) días, mediante Resolución de Superintendencia de la SUCAMEC, se regulará los requisitos y procedimientos para el registro de los establecimientos de salud privados que expidan certificados de salud mental."

Artículo 6º.- Modificación al Decreto Supremo Nº 003-2012-IN

Déjese sin efecto el Procedimiento Nº 18 del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), aprobado por Decreto Supremo Nº 003-2012-IN, denominado "Registro de establecimientos de salud públicos o privados, para expedir certificados para la obtención de licencias para armas de fuego (por 4 años)" Asimismo, se precisa que para el caso de los establecimientos de salud públicos y/o privados autorizados para expedir certificados de salud mental, tampoco resulta aplicable el Servicio Nº 9 del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), aprobado por Decreto Supremo Nº 003-2012-IN, denominado "Inspección DICSCAMEC y/o verificación física previa a la expedición de autorización de funcionamiento relacionado con las armas, municiones, explosivos y productos pirotécnicos."

Que, mediante Resolución de Superintendencia Nº 038-2013/SUCAMEC de fecha 02 de Octubre del 2013, se aprueba la Directiva Nº 001-2013-SUCAMEC/SN que determina los requisitos y procedimientos para la supervisión de los establecimientos de Salud Privados que expidan Certificados de Salud Mental para la obtención de las licencias de posesión y uso de armas de fuego de uso civil;



Que, mediante Reporte N° 0045-2015-GRJ-DRSJ-DESP-DSS de fecha 24 de noviembre del 2015, la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas de la DIRESA JUNIN, solicita la aprobación vía acto resolutivo de la Directiva N° 001-2015-GRJ-DRSJ-DSS-SM, Titulada: "REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA LICENCIA DE AUTORIZACIÓN DE CERTIFICADOS DE SALUD MENTAL PARA LA OBTENCIÓN DE LICENCIA DE POSESIÓN Y USO DE ARMAS DE FUEGO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PÚBLICOS Y PRIVADOS A PARTIR DE LA CATEGORÍA 1 – 3";

Que, en tal sentido, el Director Regional de Salud Junín mediante Memorándum N° 1131-2015-GRJ-DRSJ-DG de fecha 26 de Noviembre del año en curso, dispone la aprobación de la Directiva mencionada en el considerando precedente, con el objeto de establecer los requisitos y procedimientos que deberán cumplir los establecimientos de Salud, tanto Públicos y Privados para la emisión de los respectivos Certificados de Salud mental, garantizando que los certificados de Salud Mental otorgados a los administrados sean el resultado de una evaluación apropiada y conferida por los profesionales adecuados, otorgando las garantías absolutas que el caso amerita, para lo cual adjunta la misma;

Estando a lo expuesto;

En uso de las atribuciones conferidas en la Resolución Ejecutiva Regional N° 342-2015-GR-JUNIN/PR y;

Estando a lo informado a la Oficina de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos y con la visación del Asesor Jurídico de la Dirección Regional de Salud Junín;

SE RESUELVE:

Artículo Primero: APROBAR la DIRECTIVA N° 001-2015-GRJ-DRSJ-DSS-SM, Titulada: "REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA LICENCIA DE AUTORIZACIÓN DE CERTIFICADOS DE SALUD MENTAL PARA LA OBTENCIÓN DE LICENCIA DE POSESIÓN Y USO DE ARMAS DE FUEGO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PÚBLICOS Y PRIVADOS A PARTIR DE LA CATEGORÍA 1 – 3", que en documento adjunto forma parte integrante de la presente resolución.-----

Artículo Segundo: Delegar a la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas de la Dirección Regional de Salud Junín, como órgano encargado de velar por el cumplimiento de la presente Directiva, debiendo socializar la presente Directiva coordinando su implementación y estricto cumplimiento, según su competencia.-----

Artículo Tercero: Disponer que la Oficina de Estadística e Informática publique la presente Directiva Administrativa en el portal de Internet de la Institución.-----

Artículo Cuarto: Notificar la presente resolución a la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas (DESP), Redes de Salud y demás órganos de la Dirección Regional de Salud Junín, para su conocimiento y cumplimiento de lo dispuesto.-----

Regístrese, Comuníquese y Archívese.



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNÍN
Norberto Yamunaqué Asanza
MEDICO CIRUJANO
DIRECTOR REGIONAL DE SALUD JUNÍN
DIRESA

GOBIERNO REGIONAL - JUNÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNÍN
Lo que traslado a usted, para su conocimiento y fines pertinentes
Abog. Mariela del Pilar Matos Segovia
DIRECTOR EJECUTIVO DE GESTIÓN - DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS
DIRESA

Ofic. Estadística e Informática



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN



"Año De La Diversificación Productiva Y Del Fortalecimiento De La Educación"

DIRECTIVA N°001-2015-GRJ-DRSJ-DSS-SM

REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA LICENCIA DE AUTORIZACION DE CERTIFICADOS DE SALUD MENTAL PARA LA OBTENCION DE LICENCIA DE POSESIÓN Y USO DE ARMAS DE FUEGO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PUBLICOS Y PRIVADOS A PARTIR DE LA CATEGORIA 1-3

I.- ASPECTOS GENERALES.-

A.- OBJETO:

Establecer los requisitos y procedimientos que deberán cumplir los Establecimientos de Salud Públicos y Privados para la emisión de los Certificados de Salud Mental.

B.- FINALIDAD:

Garantizar que los Certificados de Salud Mental otorgados a las administrados sea el resultado de una evaluación adecuada por los profesionales correspondientes y con las garantías del caso.

C. ALCANCE:

La presente Directiva es de Cumplimiento obligatorio para los Establecimientos de Salud Públicos y Privados con categoría mínima 1-3 autorizados por la Dirección Regional de Salud Junín.

II.- BASE LEGAL.-

A.- Ley N° 27657 Ley del Ministerio de Salud.

B.- Ley N° 27783 Ley de Bases de la Descentralización

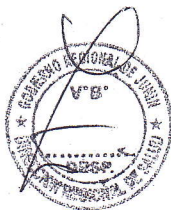
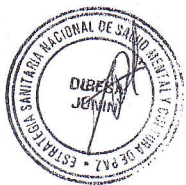
C.- Ley N° 27813 Ley del Sistema Nacional coordinado y Descentralizado de Salud.

D.-Ley N°27867 Ley Orgánica de los Gobiernos Locales.

E.-Ley N°27444 Ley del Procedimiento Administrativo General

F.-Decreto Supremo N° 006-2013-IN Secreto Supremos que modifica artículos del D.S. 007-98-IN.

G.-Decreto Supremo N° 014-2013-IN Secreto Supremo que modifica artículos del D.S. N° 007-98-IN D.S. N° 006-23013-N.



III.- DISPOSICIONES GENERALES.-

A.- REQUISITOS:

1.- Solicitud dirigida al Director General de la Región Junín, indicando los siguientes datos e información del establecimiento.

a).-Denominación Social.

b).-Número de RUC

c).- Domicilio Legal

d).-Reseña de la estructura orgánica (indicando número del personal médico, Técnico y Administrativo) encargados de la emisión de los Certificados de Salud Mental.

e).-Indicación de los días y horario de atención al público en la que debe existir permanencia de lo señalado en (d).

2.- Relación nominal de Psicólogos colegiados y con habilidad profesional actualizada Médicos Psiquiatras con Registro nacional de especialidad colegiado con habilidad profesional actualizado.

3.- Copia certificada de la Resolución Directoral de categorización Nivel 1-3.

4.- Registro de firmas actualizadas de: Director(a), Psiquiatras y Psicólogos.

B.- VIGENCIA:

1.- La vigencia de la Resolución de Autorización para los establecimientos que expiden Certificados de Salud Mental será de 02 años.

2.- El trámite de Renovación debe iniciarse con treinta (30) días calendarios Antes del vencimiento del registro.

IV.- DE LAS OBLIGACIONES.-

Los establecimientos de Salud Públicos y Privados autorizados para expedir Certificados de Salud Mental deben cumplir con las obligaciones siguientes:

A.-Realizar los exámenes correspondientes en el horario y lugar de atención del Establecimiento de Salud, mediante profesionales titulados con registro de especialidad, colegiados y hábiles para el ejercicio de la profesión, a la fecha de expedición del Certificado de Salud Mental tal como lo señala en III. A. 2.



B.-Emitir los Certificados de Salud Mental, con remuneración correlativa interna en base a los exámenes y resultados obtenidos por los postulantes, debiendo ser suscritos y sellados por los profesionales responsables y por el Director del establecimiento de Salud. Dichos Certificados serán expedidos en los formatos oficiales que distribuye el respectivo Colegio Profesional, con la indicación de la vigencia del Certificado.

C.-El establecimiento de Salud autorizado bajo responsabilidad debe informar a la Dirección Regional de Salud Junín, el registro de firmas de los profesionales autorizados y Director del Establecimiento de Salud, cada vez que se produzca algún cambio de dicho personal.

D.-Llevar un archivo de las historias clínicas de los postulantes con los informes psicológicos y psiquiátricos por fechas, y orden alfabético correlativo donde deben constar los protocolos de respuestas de los examinados:

- Anamnesis Psiquiátrica
- Pruebas gráficas calificadas.
- Informes internos
- Examen mental y otros.

Los mismos que se deben conservar protocolos de respuesta de los informes psicológicos y exámenes psiquiátricos como deben constar los datos personales del solicitante, fecha, firma de los Profesionales que participaron en la evaluación y en cada protocolo y la firma del evaluado.

E.-Presentar anualmente un informe de gestión sobre resultado de la prestación de servicios.

V.- DE LA EVALUACION Y CERTIFICACIÓN.-

Siendo la certificación de Salud Mental un acto médico, dicho documento es producto de la evaluación exhaustiva desde la especialidad de Psiquiatría, por lo tanto quien otorga al certificación final es el MEDICO CIRUJANO con especialidad en PSIQUIATRIA debidamente registrado y habilitado.

Las evaluaciones psicológicas son desarrolladas por los profesionales en psicología con habilitación profesional desde el Colegio de Psicólogos y para el caso de obtención de licencia para portar armas, ésta Dirección dispone que se deben considerar:

- a).- Evaluación de Descarte orgánico.
- b).- Evaluación de Inteligencia.
- c).- Evaluación de Personalidad.
- d).- Evaluación de Riesgo Suicida
- e).- Evaluación de Potencial Suicida

B.-Emitir los Certificados de Salud Mental, con remuneración correlativa interna en base a los exámenes y resultados obtenidos por los postulantes, debiendo ser suscritos y sellados por los profesionales responsables y por el Director del establecimiento de Salud. Dichos Certificados serán expedidos en los formatos oficiales que distribuye el respectivo Colegio Profesional, con la indicación de la vigencia del Certificado.

C.-El establecimiento de Salud autorizado bajo responsabilidad debe informar a la Dirección Regional de Salud Junín, el registro de firmas de los profesionales autorizados y Director del Establecimiento de Salud, cada vez que se produzca algún cambio de dicho personal.

D.-Llevar un archivo de las historias clínicas de los postulantes con los informes psicológicos y psiquiátricos por fechas, y orden alfabético correlativo donde deben constar los protocolos de respuestas de los examinados:

- Anamnesis Psiquiátrica
- Pruebas gráficas calificadas.
- Informes internos
- Examen mental y otros.

Los mismos que se deben conservar protocolos de respuesta de los informes psicológicos y exámenes psiquiátricos como deben constar los datos personales del solicitante, fecha, firma de los Profesionales que participaron en la evaluación y en cada protocolo y la firma del evaluado.

E.-Presentar anualmente un informe de gestión sobre resultado de la prestación de servicios.

V.- DE LA EVALUACION Y CERTIFICACIÓN.-

Siendo la certificación de Salud Mental un acto médico, dicho documento es producto de la evaluación exhaustiva desde la especialidad de Psiquiatría, por lo tanto quien otorga al certificación final es el MEDICO CIRUJANO con especialidad en PSIQUIATRIA debidamente registrado y habilitado.

Las evaluaciones psicológicas son desarrolladas por los profesionales en psicología con habilitación profesional desde el Colegio de Psicólogos y para el caso de obtención de licencia para portar armas, ésta Dirección dispone que se deben considerar:

- a).- Evaluación de Descarte orgánico.
- b).- Evaluación de Inteligencia.
- c).- Evaluación de Personalidad.
- d).- Evaluación de Riesgo Suicida
- e).- Evaluación de Potencial Suicida

Todos los protocolos de Evaluación deben ser calificados y consolidados en un **INFORME PSICOLÓGICO** que es una labor neta de dicho profesional y sistematizado en formato de su Colegio Profesional, queda esto como documento sustancial y adicional en el proceso de evaluación.

La responsabilidad de la Evaluación o Administración de Pruebas, calificación y elaboración de informe es el profesional en Psicología Colegiado y habilitado únicamente; y presentado en III. A. 2

En ningún caso un Informe Psicológico sustituye a un Certificado Médico con Especialidad en Psiquiatría. El informe Psicológico firmado, sellado debe ser visado por el Director del Establecimiento de Salud y queda en el file de evaluado.

En ningún caso se puede hacer o utilizar formatos de Colegios Profesionales que no le corresponde a su formación, este último estaría catalogado como negligente y de usurpación.

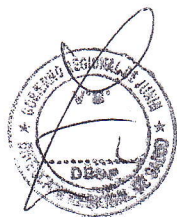
Los certificados de Salud Mental otorgado por el médico psiquiatra deben contener los siguientes datos del evaluado:

- 1.- Apellidos y Nombres completos
- 2.- Número de Documento Nacional de Identidad
- 3.- Sexo.
- 4.- Las conclusiones de certificación como APTO o INAPTO
- 5.- Firma y sello del Médico especialista en Psiquiatría y
- 6.- Refrendado por el Director del Establecimiento de Salud.



La Dirección Regional de Salud Junín efectuará acciones de supervisión inopinadas para la verificación de las acciones y trabajos que realizan.

Huancayo, 18 de Noviembre del 2015



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNÍN
Norberto Yañunaqué Asanza
MÉDICO CIRUJANO
DIRECTOR REGIONAL DE SALUD JUNÍN
DIRESA

CFM/UPC/kfc.
c.c. : Archivo